

**RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ  
STUDENTÓW WYDZIAŁU NAUK SPOŁECZNYCH  
AKADEMII HANDLOWEJ NAUK STOSOWANYCH W RADOMIU  
2023/2024**

**Kierunek: Psychologia  
Poziom: studia II stopnia  
Profil: praktyczny**

Praktyki studentów kierunku *Psychologia* II stopnia są integralną częścią programu studiów oraz podlegają obowiązkowemu zaliczeniu. Czas trwania praktyki i przypisaną jej liczbę punktów ECTS określa program kształcenia.

**Cel praktyki zawodowej**

Celami praktyk są:

- Poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania w praktycznym działaniu;
- Poznanie funkcjonowania, struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy oraz zadań i zakresu czynności psychologa w danej placówce/instytucji;
- Poznanie specyfiki środowiska zawodowego, oczekiwań pracodawców w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw, w tym postaw etycznych;
- Kształtowanie umiejętności skutecznej komunikacji i współdziałania z zespołem pracowników;
- Doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje;
- Posługiwanie się językiem specjalistycznym z zakresu realizowanego kierunku;
- Zdobycie praktycznych umiejętności koniecznych do pełnienia obowiązków w przyszłej profesjonalnej pracy zawodowej oraz umiejętności rozwiązywania problemów związanych z wykonywaną pracą, diagnoza

własnych możliwości na rynku pracy, stworzenie dogodnych warunków do aktywizacji zawodowej, nawiązanie kontaktów zawodowych;

- Pozyskiwanie informacji oraz materiałów przydatnych w opracowywaniu projektów dyplomowych;
- Konfrontacja uzyskanej w czasie studiów wiedzy teoretycznej z praktycznym jej zastosowaniem w pracy psychologa;
- Konfrontacja oraz weryfikacja własnych umiejętności prowadzenia pracy psychologicznej pod nadzorem opiekuna praktyk (pracownika placówki, w której student odbywa praktykę);
- Obserwacja i aktywne uczestniczenie w działaniach pracy psychologa w danej placówce/instytucji.
- Konfrontacja wyobrażeń o pracy psychologa w poszczególnych placówkach z realiami pracy zawodowej;
- Poznanie narzędzi pracy z pacjentami/klientami.
- Wieloaspektowe poznanie praktycznych zastosowań w obszarze psychologii odnoszących się do procedur, metod i narzędzi badawczych stosowanych w danej placówce/instytucji.
- Współpraca i wykonywanie zadań zleconych przez superwizora.

### **Czas trwania praktyki i punkty ECTS**

Czas trwania praktyki i przypisaną jej liczbę punktów ECTS określa program studiów i harmonogram realizacji programu studiów na kierunku *Psychologia*.

Na kierunku *Psychologia* studia II stopnia, w Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu, praktyka zawodowa jest realizowana w wymiarze 3 miesięcy w łącznym wymiarze 480 godzin dydaktycznych, w dwóch etapach: podczas II i III semestru studiów. Praktyce zawodowej zostało przypisanych łącznie 16 punktów ECTS.

### **Miejsca odbywania praktyki zawodowej**

Student ma prawo do samodzielnego wyboru instytucji, w której będzie odbywał praktykę, pod warunkiem, że profil jej działania umożliwi studentowi zrealizowanie celów praktyki.

Zalecane miejsca odbywania praktyki zawodowej przez studentów kierunku Psychologia II stopnia to:

- placówki o charakterze profilaktyczno-społecznym,
- placówki o charakterze resocjalizacyjnym, np. zakłady poprawcze, schroniska dla

nieletnich, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze,

- placówki penitencjarne: zakłady karne, areszty śledcze, areszty wojskowe,
- Akademickim Studium Kształcenia Praktycznego,
- instytucje i placówki wsparcia dziennego dla osób z niepełnosprawnościami,
- ośrodki wspierające osoby w podeszłym wieku z chorobami przewlekłymi i demencją, ośrodki dla pacjentów „otępiennych”, ośrodki aktywizacji seniorów,
- poradnie psychologiczno - pedagogiczne,
- centra zdrowia psychicznego,
- wyspecjalizowane ośrodki psychiatryczne,
- placówki opiekuńczo-wychowawcze,
- gabinety terapeutyczne,
- placówki leczenia uzależnień,
- stowarzyszenia i fundacje odpowiedzialne za wsparcie psychologiczne, profilaktykę i pomoc psychologiczną w sytuacjach kryzysowych,
- zakłady opiekuńczo-lecznicze,
- placówki edukacyjne,
- hospicja,
- gabinety psychodietetyki,
- placówki pomocy psychologicznej,
- ośrodki leczenia uzależnień,
- fundacje, stowarzyszenia, realizujące programy i projekty na rzecz dzieci, młodzieży i dorosłych w obszarze psychoprofilaktyki i wsparcia psychologicznego,
- firmy doradcze, służby mundurowe, jednostki samorządowe i pozarządowe, zajmujące się pomocą i wsparciem psychologicznym,
- firmy coachingowe i w ośrodki rozwoju osobistego.

a także inne, wybrane przez studenta, miejsce pracy (za zgodą wydziałowego opiekuna praktyk zawodowych).

Praktyka może być realizowana w ramach programu Erasmus+, a ponadto w instytucjach Unii Europejskiej i instytucjach zagranicznych, jeżeli charakter prowadzonej przez nie działalności i odbywanej przez studenta praktyki jest zgodny z profilem kierunku studiów.

W szczególności zaleca się odbywać praktykę zawodową w podmiotach, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienia w tym zakresie.

## **Program praktyki zawodowej**

Do podstawowych obowiązków studenta odbywającego praktykę zawodową należy zapoznanie się ze strukturami, mechanizmami funkcjonowania i organizacją podmiotu, w którym odbywana jest praktyka, w tym:

- Poznanie funkcjonowania struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy, podziału kompetencji, procedur, procesu planowania pracy oraz kontroli w miejscu odbywania praktyki.
- Kształtowanie konkretnych nawyków zawodowych związanych ze specjalnością w miejscu odbywania praktyk oraz skutecznego komunikowania się w organizacji.
- Doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania.
- Uczestnictwo w szkoleniu BHP przeprowadzonym w miejscu realizacji praktyk, poświadczone stosownym zaświadczeniem lub innym dokumentem.
- Zapoznanie studenta z regulaminem organizacyjnym i regulaminem pracy (lub dokumentami równorzędnymi) w której odbywa się praktyka.
- Szkolenie bezpośrednie (instruktażowe) na stanowisku pracy (praktyki), zasady kontaktu z podopiecznymi placówki.
- Udział w zajęciach i obserwacja uczestnicząca w działaniach placówki pod kierunkiem opiekuna praktyki lub osoby upoważnionej.
- Analizowanie czynności podejmowanych przez pracowników placówki, ich metod pracy oraz konfrontowanie ich z najnowszą literaturą przedmiotu.
- Rozwijanie umiejętności prawidłowego diagnozowania i konstruktywnego rozwiązywania problemów i konfliktów wychowawczych, poprzez stosowanie nowoczesnych, standardowych i niestandardowych narzędzi wykorzystywanych w placówce.
- Konsultowanie z opiekunem praktyk działań, mających na celu gromadzenie materiału i danych do przeprowadzenia badań i analiz związanych z pisanem pracy dyplomowej.
- Obserwowanie metod pracy stosowanych przez pracowników danej instytucji i konfrontowanie ich z najnowszą literaturą przedmiotu - wypisy, notatki, dyskusje wniosków.

- Konsultowanie z opiekunem praktyk obserwowanych sytuacji i przeprowadzonych działań wspierających i profilaktycznych poprzez konfrontację praktyki działania z ideą pracy psychologicznej.
- Poznanie drogą oglądu pracowni, gabinetów, warsztatów oraz realizowanych przez placówkę metod pracy.
- Doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania. Zapoznanie się z procedurą ochrony danych osobowych i informacji niejawnych.

### **Zaliczenie praktyk**

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest dostarczenie do Akademickiego Studium Kształcenia Praktycznego kompletnej dokumentacji:

- w przypadku praktyki realizowanej w Zakładzie Pracy wymaganą dokumentację stanowią oryginały: Skierowania na praktykę, Porozumienia w sprawie organizacji praktyk zawodowych, Karty przebiegu praktyki;
- w przypadku praktyki realizowanej w Akademickim Studium Kształcenia Praktycznego (warsztaty) wymaganą dokumentację stanowią oryginały: Podania do Dziekana/Prodziekana ASKP, Karty uczestnictwa w zajęciach warsztatowych organizowanych przez Akademickim Studium Kształcenia Praktycznego;
- w przypadku praktyki zaliczanej na podstawie pracy zawodowej studentów, stażu lub wolontariatu, umożliwiających osiągnięcie założonych efektów uczenia się, dokumentację stanowią: Podanie do Dziekana/Prodziekana, Zaświadczenie o zatrudnieniu, Zakres wykonywanych obowiązków, zgodny z Ramowym programem praktyk.

Zaliczenia praktyki dokonuje Dziekan lub Prodziekan Akademickiego Studium Kształcenia Praktycznego na podstawie dokumentacji odzwierciedlającej przebieg praktyki, zweryfikowanej przez pracowników Akademickiego Studium Kształcenia Praktycznego. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki jest dokonanie wpisu w Wirtualnym Dziekanacie.

Odbyta praktyka wiąże się ze zdobyciem przez studenta określonej liczby punktów ECTS przewidzianej w programie studiów dla danego kierunku. Uzyskanie zaliczenia studenckiej praktyki zawodowej jest warunkiem uzyskania absolutorium. Dokumenty związane z odbywaniem przez studenta praktyki zawodowej przekazywane są pracownikowi Dziekanatu odpowiedzialnemu za koordynację obsługi organizacyjno-biurowej praktyk, a następnie przechowywane w teczce osobowej studenta przez okres 50 lat.

Uczelnia (Akademickie Studium Kształcenia Praktycznego) wspiera studentów w zakresie praktyk, poszukując nowych miejsc do ich realizacji, podpisując umowy o współpracy z firmami ze środowiska lokalnego, monitorując poprawny przebieg praktyki, czy organizując warsztaty, wizyty studyjne, spotkania z pracodawcami, wykłady specjalistyczne itp.

System weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych podczas praktyk opiera się na ocenie stopnia osiągnięcia danego efektu w 5-stopniowej skali ocen dokonanej przez opiekuna praktyk z ramienia zakładu pracy i Uczelni. Studenci, uzyskujący najlepsze oceny z praktyk, często zapraszani są przez firmy do odbycia płatnych staży, czy podjęcia pracy.

W Ramowym Programie Praktyk zostały zawarte efekty uczenia się (w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) wraz z ich odniesieniem do konkretnych efektów uczenia się właściwych dla całego programu studiów. Te same efekty są zawarte w Karcie przebiegu praktyki, na której zakładowy opiekun praktyki zaznacza osiągnięcie danego efektu podczas trwania praktyki.

#### **EFEKTY UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTE PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE**

<b>Nr</b>	<b>Student, który zaliczył przedmiot</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się dla programu</b>
<b>Wiedza: zna i rozumie</b>		
01	Zna i rozumie funkcjonowanie różnych rodzajów struktur społecznych i instytucji życia społecznego oraz zachodzące między nimi relacje istotne z punktu widzenia procesów rozwojowych, edukacyjnych, profilaktycznych i terapeutycznych, zdobytych na bazie kierunku studiów psychologia.	PsII_W04
02	Ma pogłębioną wiedzę na temat rodzajów więzi społecznych i o rządzących nimi prawidłowościach istotnych z punktu widzenia psychologii/procesów psychicznych.	PsII_W05
03	Ma rozszerzoną wiedzę na temat metod i narzędzi gromadzenia, analizowania i interpretowania danych służących diagnozowaniu i wyjaśnianiu różnorodnych zjawisk psychologicznych, mogących być zastosowanymi w działalności zawodowej psychologa.	PsII_W06
04	Ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę na temat procesu wychowania, szczególnie w zakresie uwarunkowań środowiskowych i instytucjonalnych wychowania (szkoły, rodziny, grupy rówieśniczej) oraz organizacji systemu wychowania wraz z określeniem głównych celów wychowania społecznego, służącą realizacji celów zawodowych psychologa,	PsII_W09

	psychoterapeuty, terapeuty, innych zawodów związanych z psychologią.	
<b>Umiejętności: potrafi</b>		
05	Posiada pogłębioną umiejętność obserwowania, interpretowania i analizowania sytuacji psychologicznych oraz zachowań ludzkich z uwzględnieniem motywów nimi kierujących z punktu widzenia zdrowia psychicznego i patologii, z wykorzystaniem wszelkich dostępnych źródeł informacji oraz metod badawczych, odnosząc się do typowych prac psychologa, zgodnie z kierunkiem studiów.	PsII_U01
06	Potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu psychologii i dyscyplin pokrewnych w celu analizy złożonych problemów rozwojowych, opiekuńczych, wychowawczych, profilaktycznych i terapeutycznych, a także diagnozowania i projektowania działań praktycznych, stawiając tezy i poszukując ich uzasadnienia.	PsII_U02
07	Posiada umiejętność formułowania i prezentowania własnych opinii i pomysłów, argumentowania swego stanowiska, skutecznego negocjowania w zakresie omawianych problemów, nadając im charakter wdrożeniowy w życiu lokalnych społeczności.	PsII_U04
08	Potrafi prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem metod i narzędzi właściwych dla studiowanego kierunku	PsII_U05
09	Potrafi wybrać i zastosować właściwy dla danej działalności psychologicznej sposób postępowania, dobrać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania zadań zawodowych.	PsII_U07
10	Potrafi pracować w zespole, wyznaczać oraz przyjmować wspólne cele działania, pełnić w nim różne role, w tym rolę lidera.	PsII_U12
<b>Kompetencje społeczne: jest gotów do</b>		
11	Posiada umiejętność konsekwentnego i wytrwałego uczenia się, organizowania własnego procesu uczenia się, w tym poprzez efektywne zarządzanie czasem i informacjami, zarówno indywidualnie, jak i w grupach, potrafi pokonywać przeszkody w celu osiągnięcia powodzenia w uczeniu się, krytycznie oceniając zasoby posiadanej wiedzy.	PsII_K01

12	Jest przygotowany do pracy w zespołach pracowniczych w różnych rolach oraz potrafi organizować zespoły pracownicze i w nich partycypować, odnosząc się do ustaleń i opinii ekspertów psychologii.	PsII_K02
13	Potrafi odpowiednio określić priorytety umożliwiające realizację powierzonych zadań, w lokalnych środowiskach.	PsII_K03
14	Jest wrażliwy na problemy psychologiczne, gotów do współpracy z otoczeniem oraz do aktywnego uczestnictwa w grupach i organizacjach realizujących działania psychologiczne podejmuje takie działania w środowisku lokalnym.	PsII_K05
15	Wykazuje inicjatywność i przedsiębiorczość, które pozwalają dostosować się do zmian i oznaczają zdolność do wcielania pomysłów w czyn dla osiągnięcia zamierzonych celów.	PsII_K07