

**ŚWIADCZENIA DLA STUDENTÓW  
AKADEMII HANDLOWEJ NAUK  
STOSOWANYCH  
W RADOMIU  
W ROKU AKADEMICKIM 2025/2026**



<b>1. Formy świadczeń dla studentów AHNS w Radomiu .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Terminy składania wniosków stypendialnych .....</b>	<b>4</b>
Wzór upoważnienia.....	5
<b>3. Ogólne zasady przyznawania świadczeń dla studentów .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Stypendium socjalne .....</b>	<b>8</b>
Wzór wniosku o utratę dochodu .....	15
Wniosek do Ośrodka Pomocy Społecznej/Centrum Usług Społecznych.....	18
<b>5. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości .....</b>	<b>23</b>
<b>6. Stypendium Rektora .....</b>	<b>24</b>
<b>7. Stypendium dla osób niepełnosprawnych.....</b>	<b>25</b>
<b>8. Zapomoga .....</b>	<b>26</b>
<b>9. Stypendium Ministra .....</b>	<b>27</b>
<b>10. Stypendia dla cudzoziemców .....</b>	<b>32</b>
Oświadczenie obywatela Ukrainy/małżonka obywatela Ukrainy .....	34
<b>11. Regulamin świadczeń dla studentów.....</b>	<b>36</b>
<b>STYPENDIUM SOCJALNE</b>	
<b>Załącznik nr 1</b> Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego .....	44-45
<b>Załącznik nr 2</b> Oświadczenie o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu stypendium socjalnego na innym kierunku studiów.....	46
<b>Załącznik nr 2a</b> Wykaz rozpoczętych semestrów na studiach .....	47
<b>Załącznik nr 3</b> Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.....	48-49
<b>Załącznik nr 4</b> Klauzula informacyjna.....	50
<b>Załącznik nr 5</b> Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.....	51
<b>Załącznik nr 6</b> Oświadczenie dotyczące przyznania prawa do stypendium socjalnego.....	52
<b>Załącznik nr 7</b> Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.....	53
<b>Załącznik nr 8</b> Oświadczenie kandydata na żołnierza, żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kombatanckiej lub funkcjonariusza służb państwowych .....	54
<b>Załącznik nr 9</b> Oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym .....	55
<b>STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI</b>	
<b>Załącznik nr 10</b> Oświadczenie dotyczące przyznania stypendium w zwiększonej wysokości .....	56-57
<b>STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH</b>	
<b>Załącznik nr 11</b> Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych .....	58-59
<b>Załącznik nr 12</b> Oświadczenie o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu stypendium dla osób niepełnosprawnych na innym kierunku studiów.....	60
<b>Załącznik nr 12a</b> Wykaz rozpoczętych semestrów na studiach .....	61
<b>Załącznik nr 13</b> Oświadczenie kandydata na żołnierza, żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kombatanckiej lub funkcjonariusza służb państwowych .....	62
<b>Załącznik nr 14</b> Klauzula informacyjna.....	63
<b>ZAPOMOGA</b>	
<b>Załącznik nr 15</b> Wniosek o przyznanie zapomogi .....	64-65
<b>Załącznik nr 16</b> Oświadczenie o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu zapomogi losowej na innym kierunku studiów.....	66
<b>Załącznik nr 16a</b> Wykaz rozpoczętych semestrów na studiach .....	67
<b>Załącznik nr 17</b> Oświadczenie kandydata na żołnierza, żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kombatanckiej lub funkcjonariusza służb państwowych .....	68
<b>Załącznik nr 18</b> Klauzula informacyjna.....	69
<b>STYPENDIUM REKTORA</b>	
<b>Załącznik nr 19</b> Zasady ustalania punktacji do stypendium Rektora.....	70-72
<b>Załącznik nr 20</b> Zasady ustalania średniej do stypendium Rektora .....	73
<b>Załącznik nr 21</b> Wniosek o przyznanie stypendium Rektora .....	74-75
<b>Załącznik nr 22</b> Oświadczenie o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu stypendium Rektora na innym kierunku studiów.....	76
<b>Załącznik nr 22a</b> Wykaz rozpoczętych semestrów na studiach .....	77
<b>Załącznik nr 23</b> Oświadczenie kandydata na żołnierza, żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kombatanckiej lub funkcjonariusza służb państwowych .....	78
<b>Załącznik nr 24</b> Klauzula informacyjna.....	79
<b>Załącznik nr 25</b> Oświadczenie o średniej ocen studenta studiującego w poprzednim roku akad. w AHNS.....	80
<b>Załącznik nr 26</b> Oświadczenie o średniej ocen studenta studiującego w poprzednim roku akad. w innej uczelni.....	81

## **1. FORMY ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW AHNS W RADOMIU**

Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz z Regulaminem świadczeń dla studentów Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu studenci naszej Uczelni mogą ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń:

### **STUDIA LICENCJACKIE I INŻYNIERSKIE**

#### **Od I – go roku studiów:**

- stypendium socjalne
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomoga
- stypendium rektora, ale jedynie w przypadku, gdy student przyjęty na I rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - a) laureatem olimpiady międzynarodowej, albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
  - b) medalistą, co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

#### **Od II – go roku studiów:**

- stypendium rektora
- stypendium ministra

### **STUDIA UZUPEŁNIAJĄCE MAGISTERSKIE**

#### **Od I – go roku studiów II stopnia:**

- stypendium socjalne
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomoga
- stypendium rektora
- stypendium ministra

### **STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE**

#### **Od I – go roku studiów:**

- stypendium socjalne
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomoga
- stypendium rektora, ale jedynie w przypadku, gdy student przyjęty na I rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - a) laureatem olimpiady międzynarodowej, albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
  - b) medalistą, co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

## **2. TERMINY SKŁADANIA WNIOSKÓW STYPENDIALNYCH**

**UWAGA!!!**

**Wnioski o przyznanie świadczeń  
na rok akademicki 2025/2026 przyjmowane będą:**

- **od 1 do 30 września 2025 r.** dla studentów II, III roku studiów licencjackich, II, III, IV roku inżynierskich oraz II roku studiów magisterskich
- **od 1 do 31 października 2025 r.** dla studentów I roku studiów licencjackich, inżynierskich, magisterskich oraz I roku jednolitych studiów magisterskich

**OD PODANYCH TERMINÓW NIE BĘDZIE ODSTĘPSTW!**

- wnioski o przyznanie pomocy materialnej należy składać osobiście
- w wyjątkowych sytuacjach wniosek może złożyć upoważniona przez studenta osoba (wzór upoważnienia – poniżej).

**PRZYJMOWANE BĘDĄ TYLKO WNIOSKI KOMPLETNE !**

**Sytuacją niedopuszczalną jest wypełnianie wniosku  
(np. uzupełnianie danych osobowych, adresu, oświadczeń  
w chwili składania wniosku. )**

**WAŻNE !!!**

**Stypendia przyznawane są na 8 miesięcy, od października 2025 r do maja 2026 r.**

**Pierwsza wypłata stypendiów nastąpi po 20 listopada 2025 roku z wyrównaniem za miesiąc październik 2025 r. (w przypadku jeśli student złoży wniosek do końca października)**

**Kolejne wypłaty stypendiów będą realizowane co miesiąc, zaraz po otrzymaniu środków z dotacji na pomoc materialną dla studentów z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (około 25 każdego miesiąca).**

**Dyżury przyjmowania wniosków stypendialnych umieszczane będą w Wirtualnym Dziekanacie.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(seria i nr dokumentu tożsamości)

## U P O W A Ź N I E N I E

Upoważniam Pana/Panią .....  
zamieszkałego/-ą .....  
legitymującego/-ą się dowodem osobistym seria ..... nr .....,  
do złożenia w moim imieniu w Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu wniosku o przyznanie pomocy  
materialnej w formie stypendium .....  
*(rodzaj stypendium)*

.....  
Podpis upoważnionego

.....  
Podpis upoważniającego

### **3. OGÓLNE ZASADY PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**

Stypendia wymienione poniżej przyznawane są na rok akademicki lub na semestr jeśli ostatnim rokiem studiów jest semestr. Świadczenia pomocy materialnej student AHNS może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do 8 miesięcy lub jeśli ostatnim rokiem akademickim jest semestr - do 4 miesięcy i wypłacane są co miesiąc, z wyjątkiem zapomogi, która jest świadczeniem jednorazowym i może być przyznana studentowi dwa razy w roku akademickim.

Należy także pamiętać, iż:

- Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do otrzymywania stypendiów. Wyjątek stanowi stypendium ministra - studentowi, który otrzymał takie stypendium i ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów, pozostałą kwotę stypendium wypłaca się jednorazowo w terminie do 30 dni od daty ukończenia studiów.
- Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomoga przyznawane są w AHNS w Radomiu przez Komisję Stypendialną.
- Stypendium Ministra przyznawane jest przez właściwego Ministra.
- Od decyzji podjętych w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zapomogi, student ma prawo złożyć odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Komisji I instancji.
- W przypadku stypendium rektora przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Komisji I instancji.
- Decyzja podjęta w postępowaniu odwoławczym może być przez studenta zaskarżona do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego
- Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może w danym roku akademickim otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium Ministra tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów i tylko na jednej uczelni.
- Student ma obowiązek informować o każdej zmianie adresu i telefonu kontaktowego – informację taką zgłasza się w Dziekanacie Uczelni.
- Stypendia: socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga przysługują na studiach I stopnia, studiach II stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez łączny okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

- Do okresu przysługiwania świadczeń wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów, semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
- Stypendia: socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
  - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
  - b) licencjata, inżyniera, albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia I stopnia<sup>1</sup>
- Student może otrzymywać jednocześnie kilka świadczeń pomocy materialnej np. stypendium socjalne jednocześnie ze stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę. Studenci otrzymujący stypendium rektora mogą jednocześnie pobierać stypendium ministra.
- Szczegółowe informacje na temat procedury przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów określa uczelniany Regulamin świadczeń dla studentów AHNS. Na podstawie tego regulaminu określone są również zasady ustalania wysokości stypendiów.
- Prawo ubiegania się o świadczenie, o których mowa w § 1 ust. 1 nie przysługuje studentom będącym:
  - a) żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej,
  - b) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

---

<sup>1</sup> Art. 93 ustawy Prawo szkolnictwie wyższym i nauce

## 4. STYPENDIUM SOCJALNE

Stypendium socjalne przyznawane jest studentowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej na jego wniosek złożony w uczelni.

**W roku akademickim 2025/2026 próg uprawniający do ubiegania się o stypendium socjalne wynosi 1908,90 zł netto na osobę w rodzinie.**

### • Student i członkowie rodziny studenta

Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

a) studenta;

b) małżonka studenta,

c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta

d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek

Pod pojęciem opiekuna faktycznego rozumie się osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła ona z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka (art. 3 pkt. 14 ustawy o świadczeniach rodzinnych).

Za opiekuna prawnego rodziny studenta uznaje się osoby, które dla udowodnienia tego faktu mogą przedłożyć orzeczenie sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny studenta. Za opiekuna prawnego rodziny studenta nie uznaje się osoby, która orzeczeniem sądu sprawuje tylko kuratelę nad członkiem (członkami) rodziny studenta.

### • **Dochód**

Źródłem stałego dochodu studenta może być wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę a także między innymi renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło.

Stale źródło dochodu oznacza nieprzerwane, stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**W roku akademickim 2025/2026 próg wynosi 1696,80 zł.**

**Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studentcie.** Stałe źródło dochodu dokumentuje się przedstawiając m. in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, orzeczenie sądu zasądzające alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).

W przypadku, gdy student zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego należy uwzględnić dochody małżonka za ten rok.

W przypadku gdy na dzień składania wniosku członek rodziny jest pełnoletni, a w roku rozliczeniowym był niepełnoletni – także musi przedstawić zaświadczenie z urzędu skarbowego.

Każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się).

Jeśli student wychowywał się w rodzinie zastępczej to po uzyskaniu przez niego pełnoletniości za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody przez niego osiągnane.

### **DO DOCHODÓW RODZINY STUDENTA WLICZA SIĘ:**

**1) przychody podlegające opodatkowaniu** na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647, 2687 i 2745 oraz z 2023 r. poz. 28), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

**2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym** od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne,

**3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:**

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz

w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,

– środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

– należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140),

– należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

– należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

– dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,

– alimenty na rzecz dzieci,

- stypendia doktoranckie przyznawane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 i 2024), stypendia sportowe przyznawane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. 2018 r. poz. 1263 i 1669),

– kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

– należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,

– dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730),

– dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,

– ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,

– ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,

– świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

– dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,

– dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

– renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1255 oraz z 2022 r. poz. 2461),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone zgodnie z art. 5 ust. 7a;

### **DO DOCHODÓW RODZINY STUDENTA NIE WLICZA SIĘ:**

- 1) dochodów nieopodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w ust. 2 pkt 3 – będą to np. świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.), dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;
- 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r.: t.j. stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, stypendium ministra,
- 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach: - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty
- 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa

w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy a dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych  
6) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz osób spoza rodziny;  
7) wypłaconej członkowi rodziny kwoty dodatkowego rocznego świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 9 stycznia 2020 r. o dodatkowym rocznym świadczeniu pieniężnym dla emerytów i rencistów (**tzw. 13 i 14 emerytura**)

### **DOCHÓD UZYSKANY:**

Uzyskanie dochodu może być spowodowane:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (również na podstawie umowy o dzieło),
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dotatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym, lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia,
- f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- g) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,

### **DOCHÓD UTRACONY:**

Utrata dochodu może być spowodowana:

- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dotatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1051), lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia (Dz. U. poz. 658),
- e) wykreślenie z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenie jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.
  - **Art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników:**
    1. Przepisy art. 16a stosuje się także do rolnika lub domownika podlegającego ubezpieczeniu społecznemu rolników na podstawie art. 5a, pod warunkiem:
      - 1) zaprzestania wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej albo współpracy przy wykonywaniu tej działalności albo

2) zawieszenia wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej

- w okresie sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem.

2. Zawieszenia wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej w związku ze sprawowaniem osobistej opieki nad dzieckiem, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, rolnik lub domownik może dokonać w nie więcej niż 5 częściach. Przepisy art. 22-25 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców stosuje się odpowiednio.

• **Art. 16a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników:**

1. Za rolnika lub domownika podlegającego ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu z mocy ustawy albo na wniosek, w związku ze sprawowaniem osobistej opieki nad dzieckiem, trwającej przez okres do 3 lat, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko 5. roku życia, a w przypadku dziecka, które z powodu stanu zdrowia potwierdzonego orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wymaga osobistej opieki tej osoby, przez okres do 6 lat, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko 18. roku życia, składka na to ubezpieczenie jest finansowana z dotacji budżetu państwa do funduszu emerytalno-rentowego przeznaczonej na te składki, pod warunkiem że ten rolnik lub domownik nie podlega innemu ubezpieczeniu społecznemu.

2. Składka na ubezpieczenie emerytalno-rentowe za osoby, o których mowa w ust. 1, jest finansowana z dotacji budżetu państwa do funduszu emerytalno-rentowego od dnia zgłoszenia przez rolnika opłacającego składki za te osoby wniosku wraz z oświadczeniem o sprawowaniu przez te osoby osobistej opieki nad dzieckiem.

• **Art. 36aa ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych:**

1. Osoba sprawująca osobistą opiekę nad dzieckiem, która prowadziła pozarolniczą działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy, może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na okres do 3 lat w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, nie dłużej jednak niż do zakończenia roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 6. rok życia, a w przypadku dziecka, które z powodu stanu zdrowia potwierdzonego orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wymaga osobistej opieki osoby prowadzącej działalność gospodarczą, na okres do 6 lat, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko 18. roku życia. Przepis art. 6a ust. 2 stosuje się odpowiednio.

2. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, można korzystać w całości lub w nie więcej niż 5 częściach.

3. Do zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej, o którym mowa w ust. 1, przepisy art. 22-25 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców stosuje się odpowiednio.

f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;

h) utratą świadczenia rodzicielskiego,

i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.

j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

### **SPOSÓB OBLICZANIA DOCHODU UZYSKANEGO I UTRACONEGO:**

W sytuacji utraty dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który student wnioskuje o stypendium (okres zasiłkowy) lub w roku bieżącym ustalając dochód nie wlicza się dochodu, który uległ utraceniu.

W przypadku zaś uzyskania dochodu przewiduje się dwie sytuacje:

- 1) jeżeli uzyskanie dochodu nastąpiło w roku poprzednim, dochód ten należy podzielić przez liczbę miesięcy, w których został osiągnięty,
- 2) jeżeli uzyskanie dochodu nastąpiło w bieżącym roku do dochodu rodziny dolicza się dochód uzyskany z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

**Zgodnie z art. 5 ust. 4c ustawy o świadczeniach rodzinnych, przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracił dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.**

### **WAŻNE!**

**Obliczenie utraty dochodu w rodzinie studenta może wystąpić**

**wyłącznie na wniosek studenta**

**i musi być należenie udokumentowane.**

**W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny (lub samego studenta) do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu.**

Mogą to być, np.: świadectwo pracy, zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające utratę zasiłku dla bezrobotnych, zaświadczenie o przejściu na urlop wychowawczy, utrata renty rodzinnej itp.

**Poniżej – wzór wniosku o utratę dochodu.**

.....  
(miejsowość, dnia)

.....  
nazwisko i imię studenta

.....  
kierunek studiów, tryb (S/NS), rok studiów

.....  
nr albumu

**ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU O POMOC MATERIALNĄ  
O UWZGLĘDNIENIE UTRATY DOCHODU**

**Oświadczam, że w stosunku do wykazanych we wniosku o pomoc materialną dochodów mojej rodziny nastąpiła zmiana dochodów w roku bieżącym z tytułu utraty dochodu.**

Wnioskuje o utratę dochodu w wysokości .....

**Zmiana dochodów spowodowana jest** (rodzaj zmiany, miesiąc i rok - proszę opisać sytuację):

.....  
.....  
.....  
.....

**Załączam dokumenty, potwierdzające zaistnienie opisanej sytuacji** (podać jakie):

.....  
.....  
.....  
.....

Data ..... Czytelny podpis studenta .....

.....  
(data i podpis przyjmującego)

- **Samodzielność finansowa studenta**

Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w art. 88 ust. 2 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku [czyli: rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.]:

1) w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:

- a) ukończył 26. rok życia,
- b) pozostaje w związku małżeńskim,
- c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt. 1 lit d ustawy,
- d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej
- e) posiada stałe źródło dochodów i jego przecięty miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę .

**Student fakt, iż nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców musi potwierdzić w złożonym oświadczeniu.**

- **próg samodzielności = 1696,80 zł.**

### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

W zależności od sytuacji materialnej i składu osobowego rodziny, student ubiegający się o stypendium socjalne zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem następujące dokumenty:

- **Dokumenty dotyczące składu osobowego rodziny studenta.**

- 1) w przypadku niepełnoletnich członków rodziny skrócony odpis aktu urodzenia lub inny dokument urzędowy potwierdzający wiek albo zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki zawierające datę urodzenia;
- 2) zaświadczenie ze szkoły wyższej zawierające datę urodzenia, w przypadku, gdy w skład rodziny wchodzi student bądź doktorant do ukończenia 26 roku życia;
- 3) orzeczenie o niepełnosprawności, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne;
- 4) w przypadku rodzin niepełnych – kopie aktów zgonu rodziców lub kopie orzeczeń zasądających alimenty;
- 5) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie przysposobienia dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
- 6) kopię odpisu prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację
- 7) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku, gdy ojciec jest nieznanym;
- 8) zaświadczenie placówki zapewniającej całodobową opiekę, w przypadku umieszczenia w niej członka rodziny;

- **Dokumenty dotyczące wysokości dochodu rodziny studenta.**

## **UWAGA STUDENCI!!!!**

### **OBOWIĄZEK DOSTARCZENIA ZAŚWIADCZENIA Z MOPS / GOPS GDY DOCHÓD NIE PRZEKRACZA KWOTY 823 ZŁ NA OSOBE W RODZINIE!**

W przypadku studenta, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w ustawie o pomocy społecznej (**od 1 stycznia 2025 r. – 823,00 zł**), który ubiega się o stypendium socjalne – jest wprowadzenie obowiązku przedłożenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych – z centrum usług społecznych, **o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń pomocy społecznej przez studenta lub członka rodziny studenta.**

W przypadku gdy student lub członek jego rodziny nie korzysta ze świadczeń pomocy społecznej Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne pod warunkiem **udokumentowania przez studenta źródła utrzymania rodziny** oraz złożeniem oświadczenia o sytuacji majątkowej i dochodowej studenta i rodziny studenta.

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(adres)

.....  
(numer telefonu kontaktowego)

**Ośrodek Pomocy Społecznej/  
Centrum Usług Społecznych\*)**

**W.....**

**W N I O S E K**

Niniejszym składam **wniosek o wydanie zaświadczenia (decyzji) o korzystaniu** ze świadczeń pomocy społecznej przeze mnie lub członków mojej rodziny, w roku ....., tj. składania w Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu wniosku o stypendium socjalne.

W/w. zaświadczenie jest dla mnie niezbędne, gdyż do dnia ..... 20.... r. jestem zobowiązany do jego złożenia, w związku z tym, iż miesięczny dochód na osobę w mojej rodzinie za rok podatkowy ..... r., stanowiący podstawę do ubiegania się o stypendium socjalne w uczelni wyższej na rok akademicki 20.../20..., nie przekracza kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Podstawę prawną do złożenia niniejszego wniosku stanowi art. 88 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

## PODSTAWOWE:

- 1) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów opodatkowanych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, dla każdego członka rodziny oddzielnie (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się), uzyskanych w poprzednim roku kalendarzowym – **2024** - bez względu czy jest wykazany dochód, w tym przychodów z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej opodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych
- 2) zaświadczenia z Urzędu Pracy o zarejestrowaniu lub nie zarejestrowaniu w UP – aktualne – wszyscy pełnoletni członkowie rodziny, jeśli w chwili składania wniosku nie pracowali – wyjątek stanowią studenci lub uczniowie uczący się w trybie dziennym oraz osoby posiadające gospodarstwo rolne i odprowadzające składki do KRUS.
- 3) zaświadczenie z ZUS/od pracodawcy lub oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy stanowiące załącznik do Regulaminu o wysokości składek zdrowotnych (9%) odliczonych od dochodu w 2024 roku, w przypadku gdy członek rodziny osiągnął w 2024 roku dochód opodatkowany, który jest uzyskiwany w dniu złożenia wniosku.

Zaświadczenia dla członków rodziny zawierające informację o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne, wydane przez organ emerytalno-rentowy, powinny zawierać składki zdrowotne wyszczególnione oddzielnie dla wszystkich osiągniętych źródeł dochodu.

- 4) dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się oświadczeniami osób osiągających takie dochody (wzór oświadczenia określa załącznik nr 3). **Załącznik nr 3 składają wszyscy pełnoletni członkowie rodziny!**

## POZOSTAŁE:

- 5) w przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą przedłożyć należy właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju wraz z tłumaczeniem na język polski;

W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski **z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego**, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.

W przypadku, , gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, **po roku kalendarzowym** poprzedzającym okres zasiłkowy, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych **z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu**, w który nastąpiło uzyskanie dochodu.

- 6) jeżeli dochody członków rodziny podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych (umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, działalność gospodarcza)

- - PIT-y od wszystkich pracodawców, ZUS i PUP za 2024 rok tak, aby suma dochodów z rozliczeń PIT za 2024 rok zrównała się z dochodem na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego.
- - jeśli dochód osiągniany w 2024 r. jest osiągniany do dziś – dokument świadczący o ilości przepracowanych miesięcy w 2024 roku – zaświadczenie, umowa, wpis do ewidencji działalności gospodarczej.

**7) jeżeli student lub członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne**

- załącznik numer 9
- w przypadku podatku opłacanego w formie karty podatkowej: Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o zryczałtowanym podatku dochodowym za 2024 r. zawierające informacje o: roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie; danych podatnika zawierających imię, nazwisko, PESEL; wysokości opłaconego podatku
- w przypadku podatku opłacanego w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych: Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o zryczałtowanym podatku dochodowym za 2024 r. zawierające informacje o: roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie; danych podatnika zawierających imię, nazwisko, PESEL; wysokości przychodu (nie dochodu)
- zaświadczenie z US o wysokości osiąganych przychodów z prowadzonej działalności na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym,
- w przypadku, gdy działalność rozpoczęto w 2024 lub 2025 roku – wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
- w przypadku, gdy działalność rozpoczęto w 2025 roku – oświadczenie o uzyskanym dochodzie z miesiąca następnego po miesiącu rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej.

**8) jeżeli student lub członkowie rodziny prowadzą działalność na zasadach ogólnych**

- zaświadczenie z US za 2024 rok o wysokości osiągniętego dochodu z tytułu prowadzonej działalności,
- zaświadczenie z ZUS o wysokości zadeklarowanych składek w 2024 roku z tytułu prowadzonej działalności na zasadach ogólnych lub oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy stanowiące załącznik nr 7 do Regulaminu,
- wpis do ewidencji działalności gospodarczej (do pobrania na stronie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej),
- w przypadku, gdy działalność rozpoczęto w 2025 roku – dodatkowo dokumenty świadczące o uzyskanym dochodzie z miesiąca następnego po miesiącu rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej.

**9) jeżeli student lub członkowie rodziny w 2024 roku osiągnęli dochód z gospodarstwa rolnego:**

- zaświadczenie właściwego Urzędu Gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku 2024.
- wielkość gospodarstwa rolnego (ilość ha przeliczeniowych) należy wpisać w oświadczeniu członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku 2024 innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu (ZAŁĄCZNIK NR 3).

**10) jeżeli student lub członkowie rodziny oddali część lub całość gospodarstwa rolnego w dzierżawę lub wdzierżawili część lub całość gospodarstwa rolnego**

- umowę dzierżawy zawartą stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
- w przypadku rencistów umowa pisemna zawarta na co najmniej 10 lat, potwierdzona przez wójta, właściwego ze względu na miejsce położenia przedmiotu dzierżawy, zgodnie z art. 28 ust. 4 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników (gospodarstwo nie może być wdzierżawione małżonkowi, osobie pozostającej we wspólnym gosp. domowym, ani małżonkom tych osób)

**11) Jeśli student lub członkowie rodziny wnieśli gospodarstwo rolne do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną**

- umowę zawartą w formie aktu notarialnego

**12) Jeżeli student lub członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do płacenia alimentów na rzecz osoby spoza rodziny**

- wyrok sądowy zasądający wysokość opłacanych alimentów,
- jeżeli wysokość zasądzonych alimentów jest wyższa od faktycznych wpłat (w 2024 roku) - przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość opłaconych alimentów

**13) Jeżeli student lub członkowie rodziny otrzymują wyrokiem sądu lub ugodą sądową alimenty**

- wyrok sądowy zasądający wysokość opłacanych alimentów,
- jeżeli wysokość zasądzonych alimentów jest wyższa od faktycznych wpłat (w 2024 roku) - przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość opłaconych alimentów lub zaświadczenia komornika o całkowitej lub częściowej bezskutecznej egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

**14) jeżeli student lub członkowie rodziny w 2024 roku uzyskiwali dochód, którego nie otrzymują w chwili składania wniosku (pod warunkiem, iż dochód został wymieniony definicji dochodu utraconego):**

- w przypadku umowy o pracę
  - PIT-11 za 2024 r. od danego pracodawcy
  - świadectwo pracy
- w przypadku umowy – zlecenia/umowy o dzieło
  - PIT-11 za 2024 r. od danego pracodawcy
  - umowa – zlecenie/umowa o dzieło
- w przypadku działalności gospodarczej
  - wypis z ewidencji działalności gospodarczej
  - inne dokumenty, np. zaświadczenie z PUP, decyzja lub zaświadczenie z ZUS, zaświadczenie od pracodawcy o rozpoczęciu urlopu wychowawczego.
  - wniosek o utratę dochodu

**15) jeżeli student lub członkowie rodziny w chwili składania wniosku osiągają dochód, którego nie uzyskiwali w 2024 roku:**

- w przypadku umowy o pracę:
  - umowę o pracę
  - zaświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu netto z miesiąca następnego po miesiącu, w którym podpisał umowę (np. jeśli ktoś rozpoczął pracę 01.02.2025 bierzemy zaświadczenie za marzec, jeśli ktoś rozpoczął pracę 15.02.2025 – również zaświadczenie za marzec).
  - w przypadku umowy – zlecenia/umowy o dzieło
    - umowa – zlecenie/umowa o dzieło
    - zaświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskali dochód lub rachunek do umowy
    - w przypadku działalności gospodarczej:
      - wpis do ewidencji działalności gospodarczej
      - zaświadczenie o dochodzie netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskali dochód z biura rachunkowego lub jeśli rachunkowość prowadzona jest samodzielnie, oświadczenie osoby prowadzącej działalność,
      - inne dokumenty, np. zaświadczenie z PUP, decyzja lub zaświadczenie z ZUS, zaświadczenie od pracodawcy o zakończeniu urlopu wychowawczego.

**16) jeżeli członkowie rodziny w 2024 roku lub w chwili składania wniosku byli zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy:**

- zaświadczenie z PUP o okresie zarejestrowania i rodzaju otrzymywanych świadczeń lub historia bezrobotnego,
- PIT-11A w przypadku gdy osoby te osiągały w 2024 roku dochód z PUP lub zaświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu netto w 2024 r. z PUP,
- decyzję o wypłacie zasiłku lub stypendium w przypadku gdy w chwili składania wniosku osiągnęli dochód z PUP, który nie był osiągnięty w 2024 roku + zaświadczenie o wysokości zasiłku netto z miesiąca następującego po miesiącu uzyskania dochodu z tego tytułu.

**17) w przypadku gdy członkowie rodziny w 2024 roku lub 2025 roku nabyli lub utracili prawo do urlopu wychowawczego lub macierzyńskiego:**

- zaświadczenie od pracodawcy o nabyciu lub utracie prawa do w/w urlopów,
- zaświadczenie z ZUS lub od pracodawcy o wysokości zasiłku macierzyńskiego netto za miesiąc następujący po miesiącu uzyskania lub zaświadczenie o wynagrodzeniu netto za miesiąc następujący po miesiącu uzyskania dochodu z tego tytułu, po powrocie z urlopu wychowawczego lub macierzyńskiego,
- PIT z ZUS za 2024 rok – jeśli w 2024 r. pobierany był zasiłek macierzyński.

**WAŻNE!!!**

Wszyscy członkowie rodziny studenta, podobnie jak studenci składający wniosek o stypendium proszeni są o zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4), a także do wyrażenia zgody na ich przetwarzanie członków rodziny (załącznik nr 5).

**Uwaga! Załącznik nr 5 drukujemy tyle razy, ile będzie to potrzebne ze względu na liczbę członków rodziny studenta!**

W przypadku rodzeństwa studenta, które nie ukończyło 16. roku życia powyższą „Zgodę” tj. załącznik nr 5 powinien podpisać jeden z rodziców lub opiekun prawny dziecka z dopiskiem „Za moją/mojego córkę/syna” i czytelny podpis rodzica swoim pełnym imieniem i nazwiskiem + datę i miejscowość. Rodzeństwo studenta, które w dniu składania wniosku o stypendium ukończyło 16. rok życia, powyższą „Zgodę” tj. załącznik nr 5 może podpisać samodzielnie. Niniejszą stronę wniosku należy wydrukować tyle razy, ile będzie to potrzebne ze względu na liczbę członków rodziny studenta ujętych w pierwszej części wniosku

**ZASADY**

**USTALANIA PRZECIĘTNEGO MIESIĘCZNEGO DOCHODU NETTO STUDENTA:**

Dochód netto członka rodziny wylicza się następująco:

**Dn = Dochód – Podatek – Składki społeczne– Składki zdrowotne**

W przypadku, gdy student lub członek rodziny osiągał w 2024 roku dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, które są uzyskiwane do dnia składania wniosku (jeśli ktoś pracował na umowę o pracę lub inną umowę w ramach

której odprowadzane były składki ZUS lub prowadził działalność gospodarczą), wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne osoba ta jest zobowiązana udokumentować rocznym zestawieniem RMUA od pracodawcy za 2024 rok, zaświadczeniem z ZUS lub oświadczeniem o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.

Jeśli student lub członek rodziny uzyskiwał dochody w 2024 roku, a nie uzyskuje ich w momencie składania wniosku, po przedstawieniu odpowiednich dokumentów, dochodów tych nie wlicza się do dochodu rodziny, pod warunkiem spełnienia kryterium definicji **dochodu utraconego**.

Jeśli student lub członek rodziny w chwili składania wniosku uzyskuje dochód, którego nie uzyskiwał w 2024 roku, po złożeniu odpowiednich dokumentów do przeciętnego miesięcznego dochodu rodziny wlicza się dochód netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, pod warunkiem spełnienia kryterium definicji **dochodu uzyskanego**.

Jeśli student lub członek rodziny w 2024 roku uzyskał dochód, który otrzymywany jest do chwili składania wniosku, uzyskany dochód dzielony jest przez liczbę miesięcy, w którym ten dochód osiągnięto.

## **5. STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI**

**W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.**

Za szczególnie uzasadniony przypadek uznaje się m.in. sytuację gdy student pobiera stypendium socjalne i jednocześnie:

- zamieszkuje w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania (tj. z miejscowości położonej poza Radomiem) do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie,
- jest pólsierotą lub sierotą,
- posiada stopień niepełnosprawności (lekki, umiarkowany, znaczny).

W tym celu **należy przedłożyć dokument potwierdzający ten fakt.**

## 6. STYPENDIUM REKTORA

Stypendium Rektora jest przyznawane na wniosek studenta złożony w uczelni nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku studiów (wyjątek: studia II stopnia), jeżeli:

- student uzyskał za poprzedni rok studiów średnią ocen min. **4,20**.
- student w ostatnim roku akademickim osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, takie jak zajęcie co najmniej piątego miejsca w mistrzostwach świata, mistrzostwach Europy, mistrzostwach Polski lub co najmniej trzecie w zawodach regionalnych, inne osiągnięcia sportowe,
- student w ostatnim roku akademickim osiągnął sukcesy naukowe, którymi były: publikacje naukowe w czasopiśmie naukowych lub publikacje naukowe w formie książki, udział w projektach badawczych prowadzonych przez uczelnię lub we współpracy z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, wystąpienia na konferencjach naukowych, nagrody i wyróżnienia w konkursach, inne sukcesy naukowe,
- student w ostatnim roku akademickim osiągnął sukcesy artystyczne, np. nagrody w konkursach artystycznych.
- Student przyjęty na I rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - a) laureatem olimpiady międzynarodowej, albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
  - b) medalistą, co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

Za średnią ocen wyższą niż **4,20** oraz osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe przyznaje się punkty zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 19.

Aby stypendium to zostało przyznane, nie jest konieczne spełnienie wszystkich warunków wyżej wymienionych łącznie, jednak biorąc pod uwagę fakt, iż punkty za średnią ocen i osiągnięcia są sumowane, każdy kolejny punkt przyznany za osiągnięcia zwiększa szanse na otrzymanie stypendium Rektora.

### **STYPENDIUM REKTORA OTRZYMUJE 10% NAJLEPSZYCH STUDENTÓW Z KAŻDEGO KIERUNKU STUDIÓW**

(odrębnie na każdym poziomie studiów, tzn. np. w przypadku kierunków: bezpieczeństwo wewnętrzne, administracja, zarządzanie, pedagogika, psychologia, kryminologia stypendium otrzyma 10% studentów na studiach licencjackich i 10% studentów na studiach magisterskich)

**UWAGA! WNIOSKI O STYPENDIUM REKTORA BĘDĄ  
PRZYJMOWANE MAKSYMALNIE DO 31 PAŹDZIERNIKA  
2025 ROKU !!!**

**PO TYM TERMINIE BĘDĄ TWORZONE LISTY RANKINGOWE  
I ZŁOŻENIE LUB UZUPEŁNIENIE WNIOSKU  
BĘDZIE NIEMOŻLIWE**

## **WYMAGANE DOKUMENTY**

- a) wniosek o przyznanie stypendium Rektora
- b) oświadczenie o niepobieraniu stypendiów na innej uczelni
- c) oświadczenie o wysokości uzyskanej średniej ocen w poprzednim roku akademickim.

### **UWAGA!**

Średnią ocen za poprzedni roku akademicki uzupełnia pracownik Dziekanatu AHNS – a zatem przed złożeniem wniosku o stypendium Rektora do Komisji Stypendialnej należy najpierw udać się do jednego z Dziekanatów Uczelni.

W przypadku studenta studiującego w poprzednim roku akademickim w uczelni innej niż AHNS: należy złożyć wypełniony przez studenta załącznik nr 26, (oświadczenie o wysokości średniej wyliczone na podstawie karty ocen zgodnie z załącznikiem nr 19 i 20) oraz:

- suplement dyplomu oryginał + kopia lub wykaz wszystkich ocen łącznie z zaliczeniami z poprzedniego roku akademickiego wystawiony przez uczelnię macierzystą
- zaświadczenie, iż student w poprzednim roku akademickim zaliczył wszystkie przedmioty do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej oraz o ilości semestrów w poprzednim roku akademickim - wystawione przez pracownika dziekanatu uczelni macierzystej,
- zaświadczenie o dacie ukończenia studiów licencjackich - wystawione przez uczelnię macierzystą.

Wysokość stypendium Rektora, grupy stypendium Rektora z uwzględnieniem punktacji, o której mowa w załączniku nr 19, ustala co roku Rektor w porozumieniu z organem Samorządu Studenckiego.

Szczegóły dotyczące warunków przyznawania stypendium Rektora normuje Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu.

## **7. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

Świadczenie to przyznawane jest na wniosek studenta złożony w uczelni i można się o nie ubiegać już od I roku studiów. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych obowiązującą w danym roku akademickim ustala Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim.

Stypendium dla osób niepełnosprawnych **można pobierać tylko na jednym kierunku studiów**. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługuje stypendium dla osób niepełnosprawnych, chyba że kontynuuje on naukę po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra. Łączny

okres pobierania stypendium nie może przekroczyć 12 semestrów.

W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez łączny okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta.

W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego stypendium dla osób niepełnosprawnych przysługuje przez dodatkowy okres 12 miesięcy.

**Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na rok akademicki, na czas nie dłuższy niż do końca okresu ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.**

W przypadku **utrąty ważności orzeczenia** o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie dwóch miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

- a) **wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych**
- b) **oświadczenie o niepobieraniu stypendiów na innej uczelni**
- c) **kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności / orzeczenia o niezdolności do pracy**

## **8. ZAPOMOGA**

**Zapomoga jest doraźną formą pomocy i może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, jeżeli wniosek o jej przyznanie został złożony nie później niż 3 miesiące od daty zaistnienia zdarzenia. Do wniosku należy dołączyć dokumenty dokumentujące trudną sytuację życiową rodziny.**

Zapomoga przyznawana jest przez Komisję Stypendialną nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

### **PRZYKŁADOWY KATALOG ZDARZEŃ:**

- śmierć członka rodziny
- urodzenie dziecka
- ciężkie zachorowanie, pogorszenie stanu zdrowia
- klęska żywiołowa (susza, powódź, huragan, itp.)
- i inne

## WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE STUDENT POWINIEN ZŁOŻYĆ:

- a) wniosek o przyznanie zapomogi
- b) oświadczenie o niepobieraniu stypendiów na innej uczelni
- c) dokumenty świadczące o wystąpieniu zdarzenia (np. karta leczenia szpitalnego, zaświadczenie z gminy o zniszczeniach w gospodarstwie spowodowanych np. powodzią, huraganem, akt zgonu, akt urodzenia i inne)
- d) **zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętych dochodach za rok 2024 (student oraz członkowie rodziny studenta) – dotyczy studentów niepobierających stypendium socjalnego.**

## 9. STYPENDIUM MINISTRA

Kwestie przyznawania stypendiów ministra dla studentów regulują przepisy:

- art. 93, art. 359, art. 361 i art. 363 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.) oraz
- rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców (Dz. U. z 2022 r. poz. 428).

### I. Warunki otrzymania stypendium

Stypendium ministra może otrzymać student wykazujący się:

- znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami

lub

- znaczącymi osiągnięciami sportowymi.

Stypendium ministra przysługuje na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.

Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.

Stypendium ministra może zostać przyznane studentowi, który spełnił łącznie następujące warunki:

- w poprzednim roku akademickim zaliczył rok studiów  
oraz
- uzyskał wpis na kolejny rok studiów w danym roku akademickim.

Ww. wymogów nie stosuje się do studenta, który w roku złożenia wniosku o przyznanie stypendium został przyjęty na studia drugiego stopnia. Wyjątek ten dotyczy wyłącznie studentów studiów drugiego stopnia. Osoba przyjęta na jednolite studia magisterskie albo na studia pierwszego stopnia nie może ubiegać się o stypendium na pierwszym roku tych studiów.

Niespełnienie wyżej wymienionych warunków spowoduje odmowę przyznania stypendium.

Stypendium ministra nie przysługuje studentowi posiadającemu już tytuł zawodowy:

- magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;

- licencjata, inżyniera albo równorzędny, ale tylko gdy ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

Stypendium nie przysługuje również studentowi, w przypadku którego łączny okres studiów jest dłuższy niż 12 semestrów, z tym że w przypadku studiów:

- pierwszego stopnia – gdy jest dłuższy niż 9 semestrów,
- drugiego stopnia – gdy jest dłuższy niż 7 semestrów.

Do ww. łącznego okresu wlicza się każdy rozpoczęty semestr, nawet jeżeli student przebywał w jego trakcie na urlopie od zajęć w uczelni. Wyjątkiem są semestry na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego – nie są one wliczane do okresu, w którym przysługuje stypendium ministra.

W przypadku jednolitych studiów magisterskich trwających – zgodnie z przepisami prawa – 11 albo 12 semestrów, okres przysługiwania stypendiów ministra jest dłuższy o 2 semestry, a zatem wynosi łącznie 14 semestrów

Ww. warunki są weryfikowane z danymi w systemie POL-on w trakcie oceny formalnej wniosków.

## II. Rodzaje znaczących osiągnięć studenta

Osiągnięcia naukowe oraz artystyczne wskazane we wniosku muszą być związane z odbywanymi studiami na kierunku (lub na kierunkach – w przypadku indywidualnych studiów międzywydziałowych lub międzydziedzinowych), z którego student ubiega się o stypendium. We wniosku nie należy wykazywać osiągnięć związanych ze studiami na innym kierunku (np. studiami równoległymi, w drugiej uczelni).

Nie można też podawać we wniosku osiągnięć naukowych lub artystycznych spoza studiów, np. związanych z pracą zawodową, hobby lub innymi prywatnymi zainteresowaniami, etc.

Za znaczące **osiągnięcia naukowe** studenta uważa się:

1. autorstwo lub współautorstwo monografii naukowej lub rozdziału w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (aktualny wykaz wydawnictw znajduje się na [stronie BIP MNiSW](#)). Publikacje w wydawnictwach spoza ww. wykazu nie stanowią znaczących osiągnięć i nie mogą być wykazywane we wniosku.
2. autorstwo lub współautorstwo artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy (aktualny wykaz czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji znajduje się na [stronie BIP MNiSW](#)). Publikacje w czasopismach lub materiałach z konferencji spoza ww. wykazu nie stanowią znaczących osiągnięć i nie mogą być wykazywane we wniosku.
3. znaczący udział w projekcie badawczym o wysokim poziomie innowacyjności, realizowanym przez uczelnię, w której student odbywa lub odbywał kształcenie, w tym udział w projekcie badawczym finansowanym w ramach konkursu ogólnopolskiego lub międzynarodowego,
4. samodzielne wygłoszenie referatu naukowego dotyczącego badań naukowych o wysokim poziomie innowacyjności, którego student jest autorem lub współautorem, na ogólnopolskiej lub międzynarodowej konferencji naukowej o wysokim prestiżu zorganizowanej przez

podmiot, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, zagraniczną uczelnią lub zagraniczną instytucją naukową,

5. uzyskanie nagrody indywidualnej lub znaczący udział w powstaniu osiągnięcia, za które uzyskano nagrodę zespołową w konkursie o wysokim prestiżu i o zasięgu międzynarodowym, w którym uczestniczyli studenci uczelni co najmniej z pięciu państw, z wyłączeniem konkursów organizowanych w ramach międzynarodowych konferencji naukowych.

Za znaczące **osiągnięcia artystyczne** studenta uważa się:

1. Autorstwo lub wykonanie utworu muzycznego lub innej formy muzycznej zaprezentowanych na przeglądzie, festiwalu lub koncercie o wysokim prestiżu i o co najmniej krajowym zasięgu;
2. Autorstwo lub znaczący wkład autorski utworów muzycznych nagranych na płycie wydanej przez firmę producencką o wysokim prestiżu;
3. Znaczący udział w powstaniu utworu audiowizualnego, w tym filmowego, zaprezentowanego na przeglądzie lub festiwalu o wysokim prestiżu i o co najmniej krajowym zasięgu lub w obiegu kinowym lub telewizyjnym, w tym reżyseria, montaż, autorstwo scenografii lub zdjęć, odegranie pierwszo- lub drugoplanowej roli;
4. Znaczący udział w powstaniu spektaklu teatralnego, operowego, operetkowego, baletowego lub musicalowego, zaprezentowanego na przeglądzie lub festiwalu o wysokim prestiżu i o co najmniej krajowym zasięgu lub w obiegu scenicznym lub telewizyjnym, w tym reżyseria, autorstwo scenografii, odegranie pierwszo- lub drugoplanowej roli;
5. Autorstwo formy choreograficznej zaprezentowanej na przeglądzie lub festiwalu o wysokim prestiżu i o co najmniej krajowym zasięgu lub w obiegu scenicznym lub telewizyjnym;
6. Autorstwo dzieła plastycznego lub architektonicznego zaprezentowanego na zbiorowej wystawie zorganizowanej przez instytucję kultury o wysokim prestiżu lub w przestrzeni publicznej;
7. Indywidualną autorską wystawę plastyczną zorganizowaną przez instytucję kultury o wysokim prestiżu;
8. Uzyskanie nagrody indywidualnej lub znaczący udział w powstaniu osiągnięcia, za które uzyskano nagrodę zespołową w konkursie, na przeglądzie lub festiwalu muzycznym, teatralnym, filmowym, plastycznym lub architektonicznym o wysokim prestiżu i o zasięgu międzynarodowym.

Uwaga! W przypadku osiągnięć artystycznych, słowo „autorstwo” oznacza 100% wkład autorski w dane dzieło. Współautorstwo (znaczący wkład autorski lub znaczący udział) jest uznawane za znaczące osiągnięcie tylko w przypadku osiągnięć w kat. 2, 3, 4 i 8.

Za znaczące **osiągnięcia sportowe** studenta uważa się zajęcie w:

1. sportach olimpijskich, paraolimpijskich lub objętych programem igrzysk głuchych, w rywalizacji indywidualnej albo drużynowej, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048), co najmniej:
  - a. szesnastego miejsca w igrzyskach olimpijskich, igrzyskach paraolimpijskich lub igrzyskach głuchych,
  - b. ósmego miejsca w mistrzostwach świata,
  - c. szóstego miejsca w mistrzostwach Europy,
  - d. trzeciego miejsca w młodzieżowych mistrzostwach świata lub Europy,
  - e. pierwszego miejsca w mistrzostwach Polski rozgrywanych w kategorii seniora,

- f. miejsca, o którym mowa w lit. b–e, w zawodach organizowanych dla osób niepełnosprawnych;
2. rywalizacji indywidualnej albo drużynowej w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, co najmniej trzeciego miejsca w:
  - a. uniwersjadzie,
  - b. akademickich mistrzostwach świata,
  - c. akademickich mistrzostwach Europy,
  - d. Europejskich Igrzyskach Studentów.

### **III. Sposób udokumentowania osiągnięć**

Osiągnięcia są dokumentowane w postaci pisemnej. Do wniosku należy dołączyć oświadczenia, zaświadczenia lub regulaminy dotyczące ww. osiągnięć.

Oświadczenia mogą być wypełniane własnoręcznie lub w edytorze tekstowym. Wykaz niezbędnych załączników oraz przykłady oświadczeń zostały zamieszczone na dole tej strony – do pobrania.

### **IV. Sposób podpisania oświadczenia**

Oświadczenia dołączane do wniosku są podpisywane własnoręcznie albo elektronicznie.

W przypadku wyboru podpisu **własnoręcznego** należy:

- 1) wypełnić wymagane pola w oświadczeniu (w edytorze tekstowym lub własnoręcznie),
- 2) własnoręcznie podpisać wydrukowane oświadczenie,
- 3) wykonać skan (lub zdjęcie) podpisanego oświadczenia,
- 4) zapisać zeskanowane oświadczenie jako plik PDF.

W przypadku wyboru podpisu **elektronicznego** (bez konieczności druku) należy:

- 1) wypełnić wymagane pola w oświadczeniu (w edytorze tekstowym),
- 2) zapisać oświadczenie jako plik PDF,
- 3) podpisać plik PDF elektronicznie:
  - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym – tylko za pomocą aplikacji udostępnionej przez dostawcę tej usługi
  - b) podpisem zaufanym
  - c) podpisem osobistym (przez e-dowód) – przy pomocy czytnika lub aplikacji eDO App.

Uwaga! Przy podpisywaniu oświadczeń elektronicznie niedopuszczalne jest:

- wstawienie (wklejenie) do pliku PDF cyfrowego odwzorowania własnego podpisu (np. zdjęcia, skanu, obrazka samego podpisu własnoręcznego),
- wykonanie w pliku PDF odręcznego podpisu rysikiem na ekranie monitora lub tabletu,
- podpisanie pliku PDF za pomocą programu Acrobat Reader przez funkcję „Podpisz się (dodaj inicjały/podpis)”.

Ww. sposoby nie stanowią elektronicznego podpisania dokumentu (oświadczenia). Wnioski, do których dołączono oświadczenia podpisane w nieprawidłowy sposób, będą odsyłane do uzupełnienia w trybie art. 64 § 2 Kpa, tj. poprzez wezwanie rektora uczelni do usunięcia braków

w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

## **V. Tryb składania wniosku o stypendium**

### **Wnioskodawca stypendium**

1. Wnioskodawcą jest **wyłącznie** rektor uczelni.
2. We wniosku należy wskazać wyłącznie osiągnięcia uzyskane **w okresie studiów**, a więc:
  - 1) w przypadku studenta studiów pierwszego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – od dnia rozpoczęcia tych studiów
  - 2) w przypadku studenta studiów drugiego stopnia – od dnia rozpoczęcia studiów pierwszego stopnia poprzedzających studia drugiego stopnia.

W przypadku dotychczasowych stypendystów ministra, we wniosku można podać jedynie osiągnięcia uzyskane od 1 października roku akademickiego, w którym studentowi przyznano ostatnie stypendium ministra.

We wniosku nie można wykazywać osiągnięć, które zostały uzyskane w okresie urlopów od zajęć lub innych przerw udzielonych zgodnie z regulaminem studiów.

## **VI. Termin składania wniosku**

Wniosek o przyznanie stypendium składa się w terminie **do dnia 25 października 2025 r.**

***UWAGA!** Powyższy termin jest terminem prawa materialnego, zatem nie podlega przywróceniu w trybie art. 58 Kpa.*

## **VI. Tryb przyznawania stypendium**

W pierwszej kolejności wszystkie wnioski o przyznanie stypendium zostają poddane ocenie formalnej. Na tym etapie Ministerstwo weryfikuje z systemem POL-on dane dotyczące przebiegu studiów. Sprawdzana jest kompletność dokumentów oraz prawidłowość sposobu udokumentowania osiągnięć (patrz pkt 2.4) i prawidłowość złożonych na oświadczeniach podpisów (patrz pkt 2.5).

W wyniku oceny formalnej część wniosków może być odesłana do rektora uczelni w celu uzupełnienia braków formalnych lub złożenia stosownych wyjaśnień. Odbywa się to przez system OSF oraz ePUAP.

Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie wnioski spełniające wymagania formalne.

Wytyczne oceny osiągnięć stosowane w tym konkursie są opublikowane poniżej (w sekcji „Do pobrania”).

### **Termin rozpatrzenia wniosków oraz decyzje w sprawie stypendium**

Wnioski o stypendium ministra zostaną rozpatrzone w terminie do 31 marca 2026 r.

Do otrzymania stypendium konieczne jest posiadanie statusu studenta w dniu wydania decyzji przez Ministra. Z konstrukcji art. 359 oraz art. 93 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce wynika bowiem, że stypendium nie może otrzymać osoba niebędąca już studentem.

Po rozpatrzeniu wniosków przez Ministra, do uczelni oraz studentów zostaną przesłane decyzje administracyjne w sprawie przyznania albo odmowy przyznania stypendium.

### **Wysokość i sposób wypłacania stypendium**

Minister może przyznać maksymalnie 840 stypendiów.

Stypendium jest przyznawane na rok akademicki. Maksymalna wysokość stypendium wynosi 17.000 zł. Wysokość stypendium zostanie ustalona w decyzji w sprawie przyznania stypendium. Stypendium wypłaca studentowi uczelnia ze środków finansowych przekazanych na ten cel przez Ministra.

Stypendium wypłaca się jednorazowo, w terminie 14 dni od dnia zaksięgowania środków na rachunku bankowym uczelni – na wskazany przez studenta rachunek bankowy albo rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej albo w gotówce.

## 10. STYPENDIA DLA CUDZOZIEMCÓW

Studenci, będący cudzoziemcami posiadają prawo ubiegania się do świadczeń, o których mowa w Regulaminie świadczeń dla studentów Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu.

### 1. O stypendium socjalne mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy:

- 1) którzy są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, i członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 633 ze zm.),
  - b) który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w lit. a,
  - c) posiadający prawo stałego pobytu- oraz członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) którzy są obywatelami Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm.<sup>4)</sup>), oraz członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2021 r. poz. 1697),
  - b) który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w lit. a,
  - c) posiadający prawo stałego pobytu- oraz członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 4) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których

mowa w art. 127, art. 137a, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 769, 1222, 1688 oraz z 2025 r. poz. 619);

- 5) którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) którzy posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 oraz z 2023 r. poz. 1672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- 7) którzy posiadają Kartę Polaka lub są osobami, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 8) którzy są małżonkami, wstępnymi lub zstępnymi obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadają wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

2. Ograniczenia o których mowa w ust. 1 nie dotyczą zapomóg, stypendiów rektora oraz stypendiów dla osób niepełnosprawnych;

**3. Studenci, którzy wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń składają dokumenty w języku innym niż język polski zobowiązani są do przetłumaczenia ich przez:**

- 1) osobę wpisaną przez Ministra Sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych (lista tłumaczy przysięgłych na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości), lub
- 2) osobę zarejestrowaną jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub
- 3) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium student i jego rodzina zamieszkuje, lub
- 4) akredytowaną w Rzeczypospolitej Polskiej placówkę dyplomatyczną lub placówkę konsularną państwa, na którego terytorium student i jego rodzina zamieszkuje, lub
- 5) podmiot, uprawniony do dokonywania tłumaczeń w państwie pochodzenia studenta.

**Oświadczenie obywatela Ukrainy / małżonka obywatela Ukrainy  
o zasadach pobytu na terytorium RP i związanych z tym uprawnieniach**

**Dane studenta:**

Nazwisko: .....  
Imię: .....  
Nr albumu: .....  
Kierunek studiów: .....  
Rok studiów: .....

Obywatelstwo: .....  
Data wyjazdu z Ukrainy: .....  
Data wjazdu na terytorium RP: .....  
PESEL: .....

**Dane małżonka studenta:**

Nazwisko: .....  
Imię: .....  
Obywatelstwo: .....  
Nr ewidencyjny: .....  
PESEL: .....

Oświadczam, że:

1. Przybyłem do Polski z Ukrainy w związku z działaniami wojennymi:

TAK  NIE

2. Mam zamiar pozostać w Polsce:

TAK  NIE

3. Posiadam:

- zezwolenie na pobyt stały TAK  NIE

- zezwolenie na pobyt czasowy TAK  NIE

- zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE TAK  NIE

- status uchodźcy TAK  NIE

- ochronę uzupełniającą TAK  NIE

- zgodę na pobyt tolerowany TAK  NIE

- zgodę na pobyt ze względów humanitarnych TAK  NIE

4. Złożyłem w Polsce wniosek o udzielenie ochrony międzynarodowej lub złożono taki wniosek w moim imieniu:

TAK  NIE

5. Deklarowałem zamiar złożenia wniosku o udzielenie ochrony międzynarodowej w Polsce:

TAK  NIE

6. Po 23.02.2022 r. wyjeżdżałem z Polski TAK  NIE

Data wyjazdu z Polski i data powrotu<sup>2</sup>:

.....

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia<sup>3</sup> potwierdzam prawdziwość powyższych danych.

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*Czytelny podpis*

---

<sup>2</sup> Jeśli wyjazdów było więcej należy podać daty każdego wyjazdu.

<sup>3</sup> Kto podaje nieprawdę lub zataja prawdę w oświadczeniu złożonym w postępowaniu o przyznanie stypendium socjalnego podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

## **REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW** **AKADEMII HANDLOWEJ NAUK STOSOWANYCH W RADOMIU**

### **Rozdział I** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Świadczeniami pomocy materialnej dla studentów Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu przyznawanymi ze środków budżetu państwa zwanymi dalej świadczeniami są:
  - a) stypendium socjalne,
  - b) stypendium rektora,
  - c) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
  - d) stypendium ministra,
  - e) zapomogi.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a - e przysługują na studiach I stopnia, studiach II stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach: 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.  
Do okresu przysługiwania świadczeń wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów, semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a – e nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
  - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
  - b) licencjata, inżyniera, albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia I stopnia
4. Przepisy pkt. 3 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
5. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta.
6. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a – e, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
7. Prawo do ubiegania się o świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. b, d przysługuje studentom II, III, IV roku studiów I stopnia, II roku studiów II stopnia oraz I roku studiów II stopnia rozpoczętych w terminie do 20 miesięcy od ukończenia studiów pierwszego stopnia, a także II, III, IV, V roku studiów jednolitych magisterskich
8. Prawo ubiegania się o świadczenie, o których mowa w § 1 ust. 1 nie przysługuje studentom będącym:
  - a) żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej,
  - b) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

#### **§ 2**

Świadczenia, o których mowa w § 1 ust.1 wypłacane są z funduszu pomocy materialnej. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji.

## Rozdział II

### STYPENDIUM SOCJALNE

#### § 3

1. Stypendium socjalne może otrzymać student Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, który złożył wniosek i odpowiednie dokumenty w miejscu, terminie i czasie wyznaczonym przez Uczelnię.
2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, jest ustalona na podstawie ustawy, zgodnie z zasadą podaną w ust. 3.
3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne, nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 oraz z 2023 r. poz. 1667).
4. Wysokość stypendium socjalnego ustala Rektor w porozumieniu z organem samorządu studenckiego, przy uwzględnieniu liczby osób w poszczególnych grupach dochodowych.
5. Grupy dochodowe oraz wysokość stypendium socjalnego w tych grupach ogłasza Rektor w terminie do 15 listopada danego roku.
6. Grupy dochodowe oraz wysokość stypendium socjalnego w tych grupach, może ulec zmianie po zakończonym roku kalendarzowym w zależności od wysokości przyznanych Akademii Handlowej Nauk Stosowanych na rok następny środków z budżetu państwa. Zmiany tej dokonuje Rektor w porozumieniu z organem samorządu studenckiego.
7. Stypendium socjalne przysługuje studentowi wpisanemu warunkowo na kolejny semestr studiów.
8. Wysokość stypendium socjalnego uzależniona jest od zakwalifikowania średniego dochodu w rodzinie studenta do odpowiedniej grupy dochodowej.
9. Student zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Komisję Stypendialną o wszelkich zmianach w dochodzie rodziny i w liczbie osób w rodzinie poprzez złożenie wniosku na piśmie o ponowne przeliczenie dochodu.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
11. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, z tym, że przy jej ustaleniu, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - a) studenta;
  - b) małżonka studenta,
  - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta
  - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
11. Ustalając wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne nie uwzględnia się:
  - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust.1 i art. 420 ust. 1,
  - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
    - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
    - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
    - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
  - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
  - d) stypendiów o charakterze socjalnym, przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629).
  - e) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz osób spoza rodziny;
  - f) wypłaconej członkowi rodziny kwoty dodatkowego rocznego świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 9 stycznia 2020 r. o dodatkowym rocznym świadczeniu pieniężnym dla emerytów i rencistów.
12. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wskazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeśli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
  - a) ukończył 26. rok życia,
  - b) pozostaje w związku małżeńskim,
  - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 11, lit. d,

- d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
- e) posiada stałe źródło dochodów i jego przecięty miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 13, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
13. Student, o którym mowa w ust. 12 składa oświadczenie, w którym potwierdza fakt, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
14. Źródłem stałego dochodu studenta może być w szczególności wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, dochody z gospodarstwa rolnego.
15. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) – z centrum usług społecznych, zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń pomocy społecznej przez studenta lub przez członka rodziny studenta.
16. W przypadku, gdy student lub członek jego rodziny nie korzysta ze świadczeń pomocy społecznej, Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne pod warunkiem udokumentowania przez studenta źródła utrzymania rodziny.

### **Rozdział III**

## **STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWYCH**

### **§ 4**

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Świadczenie to przyznawane jest na wniosek studenta złożony w Uczelni.
2. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
  - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.
3. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
4. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
  - 4) stałą i/albo długo trwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach.
5. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Zespoły ds. Orzekania o Niepełnosprawności, a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
6. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim w terminie do 15 listopada danego roku.
7. Jeżeli w trakcie roku akademickiego wygaśnie ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wypłata tego stypendium zostaje wstrzymana od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

8. Jeżeli studentowi wygaśnie ważność orzeczenia w trakcie trwania roku akademickiego, student powinien złożyć nowy wniosek w przypadku uzyskania nowego orzeczenia o niepełnosprawności.
9. Stypendium to może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, jeśli niepełnosprawność zostanie wtedy stwierdzona. Wypłata przysługuje od miesiąca, w którym został złożony wniosek.

## **Rozdział IV**

### **STYPENDIUM REKTORA**

#### **§ 5**

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów średnią ocen minimum 4,20 posiada osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium Rektora przyznawane jest tylko na wniosek studenta, złożony do 31 października danego roku z dołączonymi załącznikami informującymi o ocenach uzyskanych w poprzednim roku akademickim, lub dokumentami poświadczającymi osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub sportowe z ostatniego roku akademickiego.
3. O stypendium Rektora, student może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku studiów I stopnia lub studiów jednolitych magisterskich.
4. Prawo do ubiegania się o stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na I rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - a) laureatem olimpiady międzynarodowej, albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
  - b) medalistą, co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
5. Stypendium Rektora przysługuje studentom, którzy zaliczyli wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów i rozliczyli semestry poprzez wirtualny dziekanat najpóźniej do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej.
6. Student I roku studiów II stopnia, który ukończył studia na innej uczelni niż AHNS, oraz student przyjęty do AHNS z innej uczelni, do wniosku o przyznanie stypendium Rektora dołącza oświadczenie o wysokości średniej ocen dołączone do niniejszego regulaminu (załącznik nr 26), wypełniony przez studenta zgodnie z zasadami ujętymi w załączniku nr 20. Do oświadczenia student dołącza suplement dyplomu lub inny wykaz ocen poświadczony przez pracownika Dziekanatu uczelni macierzystej.
7. Student II, III, IV roku studiów I stopnia, II roku studiów II stopnia oraz student II, III, IV, V roku jednolitych studiów magisterskich do wniosku o przyznanie stypendium Rektora dołącza oświadczenie o wysokości średniej ocen, dołączone do niniejszego regulaminu (załącznik nr 25) , wypełnione przez studenta i potwierdzone przez pracownika Dziekanatu, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 20.
8. Za średnią ocen oraz za osiągnięcia wymienione w § 5 pkt 1 przyznaje się punkty w sposób uregulowany w załączniku nr 19 do niniejszego regulaminu.
9. Punkty przyznane na podstawie wysokiej średniej ocen oraz osiągnięć naukowych, sportowych i artystycznych są sumowane.
10. Wysokość stypendium Rektora ustala Rektor Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w porozumieniu z organem samorządu studenckiego w terminie do 15 listopada danego roku, przy uwzględnieniu punktacji uzyskanej ze średniej ocen oraz osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych.
11. Grupy stypendium Rektora z uwzględnieniem punktacji oraz wysokość stypendium w ramach tych grup ustala Rektor w porozumieniu z organem samorządu studenckiego na podstawie rankingu punktów z nastawieniem na przyznanie maksymalnego stypendium studentom z najwyższą punktacją.
12. Stypendium Rektora może otrzymać nie więcej niż 10 % studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium Rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 4, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
13. Maksymalną liczbę studentów uprawnionych do uzyskania stypendium Rektora na poszczególnych kierunkach i poziomach kształcenia ustala się na podstawie stanu liczby studentów z dnia 20 października każdego roku.
14. W przypadku decyzji w sprawie stypendium Rektora przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do Komisji Odwoławczej w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
15. Student może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora i stypendium Ministra. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
16. Stypendium Rektora przyznaje się według listy rankingowej. Dla każdego kierunku i poziomu studiów tworzy się odrębną listę rankingową.
17. Pozycję na liście rankingowej ustala się sumując punkty uzyskane przez studenta za średnią ocen oraz osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe.

## **Rozdział V**

### **ZAPOMOGI**

#### **§ 6**

1. Zapomoga jest doraźną formą pomocy i może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zdarzenia podane przez studenta za przyczynę ubiegania się o zapomogę muszą być udokumentowane.
3. Wysokość zapomogi zależy od indywidualnej sytuacji studenta.
4. Kwota zapomogi nie może być wyższa niż 3000 zł. (w uzasadnionych przypadkach członkowie komisji w porozumieniu z Rektorem mogą zwiększyć kwotę zapomogi, jednak nie więcej niż o 50 %).
5. Zapomoga może być przyznana danemu studentowi nie częściej niż dwa razy w danym roku akademickim.
6. Student powinien złożyć wniosek o przyznanie zapomogi losowej najpóźniej 90 dni od momentu zaistnienia zdarzenia losowego.
7. Skreślenie z listy studentów lub ukończenie studiów stanowi podstawę do odmowy przyznania zapomogi.

## **Rozdział VI**

### **STYPENDIA DLA CUDZOZIEMCÓW**

#### **§ 7**

1. O stypendium socjalne mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy:

- 1) którzy są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, i członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 633 ze zm.),
  - b) który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w lit. a,
  - c) posiadający prawo stałego pobytu oraz członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) którzy są obywatelami Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm.4)), oraz członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2021 r. poz. 1697),
  - b) który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w lit. a,
  - c) posiadający prawo stałego pobytu oraz członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 4) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127, art. 137a, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 769, 1222, 1688 oraz z 2025 r. poz. 619);
- 5) którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) którzy posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 oraz z 2023 r. poz. 1672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- 7) którzy posiadają Kartę Polaka lub są osobami, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 8) którzy są małżonkami, wstępnymi lub zstępnymi obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem

z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadają wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

2. Ograniczenia o których mowa w ust. 1 nie dotyczą zapomóg, stypendiów rektora oraz stypendiów dla osób niepełnosprawnych;
3. Studenci, którzy wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń składają dokumenty w języku innym niż język polski zobowiązani są do przetłumaczenia ich przez:
  - 1) osobę wpisaną przez Ministra Sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych (lista tłumaczy przysięgłych na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości), lub
  - 2) osobę zarejestrowaną jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub
  - 3) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium student i jego rodzina zamieszkuje, lub
  - 4) akredytowaną w Rzeczypospolitej Polskiej placówkę dyplomatyczną lub placówkę konsularną państwa, na którego terytorium student i jego rodzina zamieszkuje, lub
  - 5) podmiot, uprawniony do dokonywania tłumaczeń w państwie pochodzenia studenta.

## **Rozdział VII**

### **STYPENDIA MINISTRA**

#### **§ 8**

1. Stypendium ministra może otrzymać student wykazujący się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi.
2. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania i wypłacania stypendiów Ministra, maksymalną wysokość tych stypendiów oraz wzór wniosku o przyznanie stypendium Ministra określa odrębne rozporządzenie Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego.
3. Stypendium ministra przyznaje właściwy Minister na wniosek Rektora.
4. Stypendium ministra jest przyznawane na rok akademicki.

## **Rozdział VIII**

### **WYMAGANE DOKUMENTY**

#### **§ 9**

1. Student ubiegający się o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a, b, c, e składa w wyznaczonym przez Uczelnię miejscu, terminie i czasie wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów uzasadniających przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
2. Student składający dokumenty w formie kserokopii powinien przy składaniu wniosku udostępnić oryginał każdego takiego dokumentu w celu potwierdzenia zgodności dokumentu z oryginałem przez osobę przyjmującą wniosek.
3. Na potrzeby przyznawania stypendiów w danym roku akademickim rokiem bazowym jest ostatni rok podatkowy.
4. Do wniosku o przyznanie pomocy materialnej student załącza w szczególności:
  - 1) Dokumenty świadczące o ilości członków rodziny:
    - a) dokument stwierdzający wiek rodzeństwa lub dzieci,
    - b) zaświadczenie o pobieraniu nauki przez rodzeństwo lub dzieci,
    - c) wyrok sądu orzekający rozwód lub separację,
    - d) akt urodzenia lub zgonu,
    - e) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku, gdy ojciec jest nieznanym,
    - f) informacja sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie przysposobienia dziecka.
  - 2) Zaświadczenia z odpowiedniego Urzędu Skarbowego o dochodach w roku bazowym wszystkich pełnoletnich członków rodziny i studenta, a w zaświadczeniu powinny być wyszczególnione wysokości, nawet, jeśli dochód w roku bazowym wyniósł zero,
    - a) dochodu,
    - b) należnego podatku,
    - c) składek na ubezpieczenie społeczne
  - 3) W przypadku rozliczania się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym w zaświadczeniach powinny być wyszczególnione wysokości:

- a) przychodu,
  - b) wartości zapłaconego podatku,
  - 4) Inne zaświadczenia o dochodach niepodlegających opodatkowaniu, m. in:
    - a) alimenty na rzecz dzieci,
    - b) świadczenia alimentacyjne.
  - c) zaświadczenia z Urzędu Gminy o ilości hektarów fizycznych i przeliczeniowych posiadanego gospodarstwa lub nakaz płatniczy z roku bazowego.
  - 5) W przypadku osób, które w roku bazowym uzyskiwały dochód opodatkowany, który otrzymują w dniu składania wniosku: zaświadczenie z ZUS o wysokości składek zdrowotnych za rok bazowy odliczony od dochodu lub zestawienie ZUS RMUA za rok bazowy od pracodawcy oraz dokument świadczący o ilości przepracowanych miesięcy w roku bazowym lub oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy stanowiące załącznik do niniejszego Regulaminu.
  - 6) W przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę – umowę dzierżawy.
  - 7) W przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną, - umowę zawartą w formie aktu notarialnego.
  - 8) Inne dokumenty potwierdzające wysokość dochodu.
5. W przypadku studentów, których miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wymagane jest dostarczenie zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej albo centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń pomocy społecznej przez studenta lub członków jego rodziny.
6. W przypadku utraty dochodu, który uzyskiwany był w roku bazowym, student może załączyć dokumenty określające datę utraty tego dochodu oraz jego wysokość (m. in. PIT-11 od podmiotu realizującego wypłaty, zaświadczenie od podmiotów realizujących wypłaty o wysokości dochodu osiągniętego w roku bazowym, świadectwo pracy, umowę z pracodawcą, decyzja z ZUS) oraz wniosek o utratę dochodu, pod warunkiem, iż dochód ten został wymieniony w kategorii dochodów utraconych w ustawie z dn. 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, art. 3 pkt 23.
7. W przypadku uzyskania dochodu, który nie był osiągnięty w roku bazowym, a jest osiągnięty w chwili składania wniosku o stypendium, student ma obowiązek przedstawić dokumenty poświadczające datę uzyskania tego dochodu oraz jego miesięczną wysokość netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu (m.in. zaświadczenie od pracodawcy, decyzję i zaświadczenie z ZUS, decyzję i zaświadczenie z Urzędu Pracy), pod warunkiem, iż dochód ten został wymieniony w kategorii dochodów uzyskanych w ustawie z dn. 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, art. 3 pkt 24 .
8. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości student powinien dodatkowo załączyć dokumenty potwierdzające zdarzenie, podane przez studenta za przyczynę ubiegania się o świadczenie.

## **Rozdział IX**

### **ZASADY PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ**

#### **§ 10**

1. Do stypendiów wymienionych w § 1 pkt 1 lit. a, b, c stosuje się następujące zasady:

- a) Stypendia przyznawane są na rok akademicki, a w przypadku, gdy ostatnim rokiem akademickim jest semestr, wówczas stypendia przyznaje się na semestr.
- b) Student może otrzymywać stypendia w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr – przez okres do pięciu miesięcy.
- c) Stypendia są wypłacane na rachunek bankowy studenta, chyba, że student w składanym wniosku poprosi o inny sposób wypłaty.
- d) Stypendia przyznawane są od miesiąca, w którym student złożył wniosek.
- e) Studentowi skreślonemu wstrzymuje się wypłaty stypendiów od miesiąca następnego po miesiącu, w którym został skreślony.
- f) W przypadku wznowienia studiów, stypendium przysługuje po ponownym złożeniu wniosku.
- g) Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa § 1 ust. 1 lit. a, b, c albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 2 ust. 2 i 3.

2. Do stypendiów wymienionych w § 1 pkt 1 lit. a, b, c, d, e stosuje się następujące zasady:

- a) Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a,

- b, c, d, e tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
- b) Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a, b, c, e wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2 lit. b i ust. 2 pkt 3, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2 lit. a i ust. 2 pkt 4.
  - c) Stypendia uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na fundusz pomocy materialnej, o którym mowa w § 2 Regulaminu, na podstawie decyzji Komisji Stypendialnej, niezależnie od odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej studenta.
  - d) Stypendium nie przysługuje studentowi w stosunku do którego została prawomocnie orzeczona kara dyscyplinarna w postaci zawieszenia w określonych prawach studenta tj. pozbawienia prawa do pobierania świadczeń pomocy materialnej.
  - e) W razie nie dotrzymania terminu złożenia wniosku lub odwołania od decyzji, jak również terminu uzupełnienia brakujących dokumentów, Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna przywraca termin na prośbę studenta, jeżeli uprawdopodobni on, iż uchybienie nastąpiło bez jego winy. Prośbę o przywrócenie terminu należy złożyć w ciągu czternastu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu.
3. Łączna miesięczna wysokość stypendiów: socjalnego i Rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
4. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną na wniosek samorządu studenckiego powołuje Rektor spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ Samorządu Studentów oraz spośród pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
5. Postępowanie w sprawie wniosku o przyznanie pomocy materialnej jest prowadzone zgodnie z przepisami k.p.a, a rozstrzygnięcie wydawane jest w formie decyzji administracyjnej doręczonej studentowi w trybie przepisów k.p.a.
6. Dodatkowo Komisje Stypendialne zamieszczają w wirtualnym dziekanacie informacje dotyczące przyznania bądź odmowy przyznania pomocy materialnej poszczególnym studentom.
7. Od decyzji Komisji Stypendialnej w przypadku stypendiów wymienionych w § 1 ust. 1 lit. a, b, e studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
8. Decyzje w przedmiocie świadczeń pomocy materialnej w trybie odwoławczym podpisuje Przewodniczący właściwej Komisji Stypendialnej.
9. Decyzja wydana w wyniku złożenia przez studenta odwołania może być zaskarżona przez studenta do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego.
10. W przypadku stwierdzenia braku dokumentów w złożonym wniosku, wysyłane jest wezwanie do uzupełnienia braków, które student powinien uzupełnić w przeciągu 7 dni od otrzymania wezwania. Nie dotrzymanie tego terminu jest podstawą do odmowy przyznania świadczenia.
11. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
12. Dokumentacja stypendialna archiwizowana jest w Uczelnianym Archiwum.
13. Decyzje o przyznaniu pomocy materialnej oraz wszelkie zmiany tych decyzji winny być odnotowane w dokumentacji studenta.
14. Złożenie przez studenta fałszywych danych powoduje konsekwencje w postaci konieczności zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej. Rektor w porozumieniu z organem Samorządu Studenckiego zawiesza prawo do tych świadczeń do czasu rozstrzygnięcia sprawy przez Komisję Dyscyplinarną ds. Studentów.
15. Pomoc materialna dla studentów przysługuje również cudzoziemcom zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku.

## **Rozdział X**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

#### **§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku.
2. Traci moc Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu z dnia 16 lipca 2024 roku.
3. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 roku.

## **Rozdział XI**

### **ZALĄCZNIKI, WNIOSKI, WZORY OŚWIADCZEŃ**



OŚWIADCZENIE STUDENTA

Upředzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu karnego) oświadczam, że:

1. podane przeze mnie powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym i obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny, a złożone pod oświadczeniami podpisy są autentyczne. Jednocześnie zobowiązuje się – bez wezwania – do niezwłocznego powiadomienia Komisji Stypendialnej o każdej zmianie sytuacji materialnej rodziny, mającej wpływ na wysokość pomocy materialnej,
2. przyjmuję do wiadomości obowiązek zwrotu świadczeń otrzymanych na podstawie nieprawdziwych danych,
3. zapoznałem się z Regulaminem świadczeń dla studentów Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu,
4. wyrażam zgodę na zwiększenie wysokości przyznanego stypendium w przypadku decyzji ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego o zwiększeniu kwoty środków finansowych przyznanych z budżetu państwa na bezwrotną pomoc materialną dla studentów AHNS w Radomiu na rok 2025,
5. wyrażam zgodę na wstrzymanie wypłaty świadczeń w przypadku skreślenia z listy studentów AHNS w Radomiu.

.....  
imię i nazwisko studenta składającego oświadczenie

legitymującego się dowodem osobistym nr .....wydanym dnia .....  
przez .....

Radom, dn. ....  
*(własnoręczny podpis studenta)*

**WYPEŁNIA KOMISJA STYPENDIALNA**

**Dochody netto członków rodziny studenta:**

Student:

Członkowie rodziny studenta:

**Dochód miesięczny rodziny studenta (netto):.....**

**Dochód miesięczny w przeliczeniu na członka rodziny studenta (netto):.....**

.....  
 imię i nazwisko studenta

## OŚWIADCZENIE

### o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu stypendium socjalnego na innym kierunku studiów przez studenta składającego wniosek o przyznanie pomocy materialnej

Niniejszym oświadczam iż:

1. nie studiuje / studiuje\* równocześnie w innej uczelni lub na innym kierunku studiów w AHNS (jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, kierunek i rok studiów: .....  
 .....  
 .....)  
 i nie ubiegam się poza AHNS ani w AHNS na innym kierunku studiów o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości i takich form pomocy nie otrzymuję,
2. nie ukończyłem/łam\*/ ukończyłem/łam\* studia w AHNS lub w innej uczelni (jeśli tak, należy wymienić wszystkie ukończone kierunki studiów, uczelnie, wydziały, rodzaje studiów – licencjackie/magisterskie i rok ukończenia:  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....)
3. znane mi są przepisy dotyczące zakazu pobierania stypendiów na drugim kierunku studiów oraz wynikającego z nich obowiązku zwrotu świadczeń nieprawnie pobieranych, znane mi są przepisy dotyczące maksymalnego okresu pobierania świadczeń dla studentów (12 semestrów) i oświadczam, że Mój łączny okres przysługiwania świadczeń\*\* wynosi..... (semestrów)
4. Oświadczam, że jestem / nie jestem\* żołnierzem zawodowym, funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem służb państwowych\*\*\*

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*) Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 i art. 359 ust. 1, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez student, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach: 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów

\*\*\*\*) jeśli zaznaczono JESTEM (obligatoryjnie wypełniamy załącznik nr 8)

Radom, dnia .....

.....  
 (własnoręczny podpis studenta)

**W związku z art. 94 ust. 1 ustawy, informuję o moim okresie studiowania, w którym uwzględniłam wszystkie rozpoczęte przeze mnie semestry na studiach (również w innych uczelniach):**

Lp.	Nazwa uczelni	Kierunek studiów	Studia w latach akad. od .. do .. np. 2023/2024 - 2024/2025	Data rozpoczęcia nauki np. 10.2024	Data ukończenia (skreślenia z listy studentów lub egzaminu dyplomowego)	Liczba rozpoczętych semestrów
<b>STUDIA I STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
4						
Łączny okres studiowania na studiach I stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): ..... (wpisać liczbę semestrów)						
<b>STUDIA II STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach II stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): ..... (wpisać liczbę semestrów)						
<b>STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach jednolitych magisterskich (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): ..... (wpisać liczbę semestrów)						

**Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Uczelni o jakichkolwiek zmianach stanu faktycznego uzasadniających przyznanie, obniżenie lub cofnięcie przyznanego świadczenia. Prawdliwość informacji zawartych w złożonym wniosku oraz załączonych dokumentach o przyznanie świadczenia zaświadczam własnoręcznym podpisem pod rygorem wyżej wskazanej odpowiedzialności karnej oraz dyscyplinarnej.**

.....  
czytelny podpis Studenta

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### **członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2024 uzyskałam/łem dochód w wysokości ..... zł z tytułu:

1. gospodarstwa rolnego o powierzchni w ha przeliczeniowych .....zł<sup>\*)</sup>
2. ....zł
3. ....zł
4. ....zł

Radom, dnia .....

(własnoręczny podpis osoby składającej oświadczenie)

\*) 12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

### **Pouczenie**

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym:

1. renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
2. renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
3. świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
4. dodatek kombatantki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określony w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach, będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
5. świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
6. ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
7. renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
8. zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
9. środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
10. należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629),
11. należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcję obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
12. należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej

Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

13. dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
14. alimenty na rzecz dzieci,
15. stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 i 2024), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669)
16. kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
17. należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu żywienia tych osób,
18. dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967),
19. dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
20. ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
21. ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
22. świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
23. dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
24. dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
25. renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
26. zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
27. świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
28. kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
29. świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 690 oraz z 2019 r. poz. 730 ),
30. świadczenie rodzicielskie
31. zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
32. stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej;
33. przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.
34. przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27777 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne
35. dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 152 lit. c, pkt. 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone zgodnie z art. 5 ust. 7a
36. przychody podatnika po ukończeniu 60 roku życia w przypadku kobiety i 65 roku życia w przypadku mężczyzny – mimo nabycia uprawnienia, nie otrzymuje emerytury lub renty rodzinnej

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA STUDENTA ORAZ CZŁONKÓW RODZINY STUDENTA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Komisja Stypendialna Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Handlowa Nauk Stosowanych z siedzibą w Radomiu przy ul. Mazowieckiego 7A zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
  - ✓ Podstawowe dane osobowe
  - ✓ Dane o sytuacji materialnej oraz osobistej, w tym: dane o dochodach / zatrudnieniu /braku zatrudnienia/edukacji/ sytuacji socjalno - bytowej
  - ✓ Dane osobowe szczególnych kategorii tj. dotyczących informacji o stopniu niepełnosprawności
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@ahns.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu w celu przeprowadzenia procesu przyznawania stypendium socjalnego (lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości).
- 4) Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),)
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

### ZGODA STUDENTA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

Oświadczam, że zapoznałem się z „klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych”. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium socjalnego lub stypendium w zwiększonej wysokości zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.*

.....  
/miejsowość, data i czytelny podpis studenta składającego podanie

.....  
 imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

### **ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WYRAŻONA PRZEZ CZŁONKÓW RODZINY STUDENTA:**

Oświadczam, że zapoznałem się z „klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych”. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (w tym wszelkich danych dotyczących sytuacji materialnej i osobistej, szczególnej kategorii danych osobowych), w celu przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości dla mojej/mojej córki/syna/siostry/brata/lub.....(wpisać, gdy inny rodzaj pokrewieństwa) ..... (imię i nazwisko studenta), zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z klauzulą informacyjną dołączoną do mojej zgody.

.....  
 /miejsowość, data i czytelny podpis członka rodziny studenta składającego podanie/

.....  
imię i nazwisko studenta

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące przyznania prawa do stypendium socjalnego dla studenta**  
**Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu z tytułu wykazywania**  
**dochodu niższego od minimum socjalnego lub braku możliwości ustalenia**  
**dochodu w rodzinie studenta**

Oświadczam, że:

- nie prowadzę / prowadzę\* wspólne gospodarstwo domowe z rodzicami,
- nie mam / mam\* ustalone prawo o renty socjalnej,
- nie uzyskuję/ uzyskuję\* dochody z pracy za granicą,
- nie jestem zatrudniony / jestem zatrudniony\* na podstawie umowy .....
- utrzymuję się (zaspakajam podstawowe potrzeby codziennego życia) z: .....
- .....
- .....
- powyższe dane są prawdziwe

\*) niepotrzebne skreślić

Radom, dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

**OŚWIADCZENIE**  
**o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym**  
**poprzedzającym okres zasiłkowy**

Uprzedzony/-a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu Karnego) oświadczam, że w roku kalendarzowym 2024 wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne (9%) wyniosła ..... zł

Radom, dnia .....

.....  
*(własnoręczny podpis osoby składającej oświadczenie)*

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### **żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariusza służb państwowych**

Niniejszym oświadczam iż:

1. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomocy w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych\*,
2. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie\*.

\* dotyczy żołnierzy zawodowych

\* dotyczy funkcjonariuszy służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszy służb państwowych

Radom, dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

**OŚWIADCZENIE**  
**członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym**  
**podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne**  
**o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym**  
**poprzedzającym okres zasiłkowy\***

Upředzony/-a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu Karnego) oświadczam, że w roku kalendarzowym 2024 uzyskałem/am dochód z działalności opodatkowanej w formie\*\*:

ryczałtu ewidencjonowanego wg stawki podatkowej wynoszącej:

2%    3%    5,5%    8,5%    10%    17%    20%

karty podatkowej,

Radom, dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis osoby składającej oświadczenie)

\* -oświadczenie wypełniają tylko osoby rozliczające się na podstawie podatku o zryczałtowanym podatku dochodowym

\*\* -właściwe zakreślić (X)



#### OŚWIADCZENIE STUDENTA

Upředzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu karnego) oświadczam, że:

1. podane przeze mnie powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym i obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny, a złożone pod oświadczeniami podpisy są autentyczne. Jednocześnie zobowiązuję się – bez wezwania – do niezwłocznego powiadomienia Komisji Stypendialnej o każdej zmianie sytuacji materialnej rodziny, mającej wpływ na wysokość pomocy materialnej,
2. przyjmuję do wiadomości obowiązek zwrotu świadczeń otrzymanych na podstawie nieprawdziwych danych,
3. zapoznałem się z Regulaminem świadczeń dla studentów Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu,
4. wyrażam zgodę na zwiększenie wysokości przyznanego stypendium w przypadku decyzji ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego o zwiększeniu kwoty środków finansowych przyznaných z budżetu państwa na bezzwrotną pomoc materialną dla studentów AHNS w Radomiu na rok 2025,
5. wyrażam zgodę na wstrzymanie wypłaty świadczeń w przypadku skreślenia z listy studentów AHNS w Radomiu.

.....  
imię i nazwisko studenta składającego oświadczenie

legitymującego się dowodem osobistym nr .....wydanym dnia .....

przez .....

Radom, dn. ....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)



Osoba przyjmująca wniosek:

Data przyjęcia wniosku:

GRUPA:

Nr wniosku:

.....

.....

.....

.....

## AKADEMIA HANDLOWA NAUK STOSOWANYCH W RADOMIU

### WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH na rok akademicki 2025/2026

Nazwisko:	Imię:	Nr albumu:
Tryb studiów *) <input type="checkbox"/> stacjonarne	<input type="checkbox"/> niestacjonarne	
Rodzaj studiów *) <input type="checkbox"/> I stopnia (licencjackie / inżynierskie)	<input type="checkbox"/> II stopnia (magisterskie)	<input type="checkbox"/> jednolite magisterskie
Rok studiów: .....	Kierunek: .....	
<small>(proszę wpisać na którym roku studiów Pan/Pani jest, np. I, II, III)</small>		
Tel. kontaktowy: ..... e-mail: .....		
<u>Adres zamieszkania wnioskodawcy (do korespondencji)</u>		
.....		.....
ulica, nr domu/mieszkania		miejscowość
.....		.....
kod pocztowy		województwo

\* właściwe zakreślić (X)

Wnoszę o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim 2025/2026 w związku z posiadanym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. W załączeniu przedstawiam orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu ....., ważne do dnia.....

#### Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do stypendium dla osób niepełnosprawnych

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem(-am) się z warunkami przyznawania stypendium dla osób niepełnosprawnych.

Radom, dnia .....

.....

(własnoręczny podpis studenta)



.....

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### **o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu stypendium dla osób niepełnosprawnych na innym kierunku studiów przez studenta składającego wniosek o przyznanie pomocy materialnej**

Niniejszym oświadczam iż:

1. nie studiuje / studiuje\* równocześnie w innej uczelni lub na innym kierunku studiów w AHNS (jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, kierunek i rok studiów: .....  
.....  
.....)  
i nie ubiegam się poza AHNS ani w AHNS na innym kierunku studiów o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych i takiej formy pomocy nie otrzymuję,
2. nie ukończyłem/łam\*/ ukończyłem/łam\* studia w AHNS lub w innej uczelni (jeśli tak, należy wymienić wszystkie ukończone kierunki studiów, uczelnie, wydziały, rodzaje studiów – licencjackie/magisterskie i rok ukończenia:  
.....  
.....  
.....  
.....)
3. znane mi są przepisy dotyczące zakazu pobierania stypendiów na drugim kierunku studiów oraz wynikającego z nich obowiązku zwrotu świadczeń nieprawnie pobieranych, znane mi są przepisy dotyczące maksymalnego okresu pobierania świadczeń dla studentów (12 semestrów) i oświadczam, że Mój łączny okres przysługiwania świadczeń\*\* wynosi..... (semestrów)
4. Oświadczam, że jestem / nie jestem\* żołnierzem zawodowym, funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem służb państwowych\*\*\*

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*) Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 i art. 359 ust. 1, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez student, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach: 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów

\*\*\*\*) jeśli zaznaczono JESTEM (obligatoryjnie wypełniamy załącznik nr 8)

Radom, dnia .....

.....

*(własnoręczny podpis studenta)*

**W związku z art. 94 ust. 1 ustawy, informuję o moim okresie studiowania, w którym uwzględniłam wszystkie rozpoczęte przeze mnie semestry na studiach (również w innych uczelniach):**

Lp.	Nazwa uczelni	Kierunek studiów	Studia w latach akad. od .. do .. np. 2023/2024 - 2024/2025	Data rozpoczęcia nauki np. 10.2024	Data ukończenia (skreślenia z listy studentów lub egzaminu dyplomowego)	Liczba rozpoczętych semestrów
<b>STUDIA I STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
4						
Łączny okres studiowania na studiach I stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						
<b>STUDIA II STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach II stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						
<b>STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach jednolitych magisterskich (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						

**Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Uczelni o jakichkolwiek zmianach stanu faktycznego uzasadniających przyznanie, obniżenie lub cofnięcie przyznanego świadczenia. Prawdliwość informacji zawartych w złożonym wniosku oraz załączonych dokumentach o przyznanie świadczenia zaświadczam własnoręcznym podpisem pod rygorem wyżej wskazanej odpowiedzialności karnej oraz dyscyplinarnej.**

.....  
czytelny podpis Studenta

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### **żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariusza służb państwowych**

Niniejszym oświadczam iż:

1. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomocy w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych\*,
2. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie\*.

\* dotyczy żołnierzy zawodowych

\* dotyczy funkcjonariuszy służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszy służb państwowych

Radom, dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA STUDENTA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Komisja Stypendialna Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Handlowa Nauk Stosowanych z siedzibą w Radomiu przy ul. Mazowieckiego 7A zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
  - ✓ Podstawowe dane osobowe
  - ✓ Dane osobowe szczególnej kategorii, tj. dotyczących informacji o stopniu niepełnosprawności
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iodo@ahns.pl](mailto:iodo@ahns.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu w celu przeprowadzenia procesu przyznawania stypendium dla niepełnosprawnych.
- 4) Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),)
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

### **ZGODA STUDENTA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

Oświadczam, że zapoznałem się z „klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych”. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium dla osób niepełnosprawnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.*

.....  
/miejsowość, data i czytelny podpis studenta składającego podanie



Osoba przyjmująca wniosek:

Data przyjęcia wniosku:

DECYZJA:

Nr wniosku:

.....

## AKADEMIA HANDLOWA NAUK STOSOWANYCH W RADOMIU

### WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI

na rok akademicki 2025/2026

Nazwisko: .....	Imię: .....	Nr albumu: .....
Tryb studiów *) <input type="checkbox"/> stacjonarne	<input type="checkbox"/> niestacjonarne	
Rodzaj studiów *) <input type="checkbox"/> I stopnia (licencjackie / inżynierskie)	<input type="checkbox"/> II stopnia (magisterskie)	<input type="checkbox"/> jednolite magisterskie
Rok studiów: ..... <small>(proszę wpisać na którym roku studiów Pan/Pani jest, np. I, II, III)</small>	Kierunek: .....	
Tel. kontaktowy: .....		e-mail: .....
<u>Adres zamieszkania wnioskodawcy (do korespondencji)</u>		
..... ulica, nr domu/mieszkania		..... miejsowość
..... kod pocztowy		..... województwo

\* właściwie zakreślić (X)

W związku z .....  
(podać rodzaj zdarzenia losowego)

wnoszę o przyznanie zapomogi w roku akademickim 2025/2026.

Do wniosku dołączam:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



.....  
 imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu zapomogi na innym kierunku studiów przez studenta składającego wniosek o przyznanie świadczenia

1. nie studiuje / studiuje\* równocześnie w innej uczelni lub na innym kierunku studiów w AHNS (jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, kierunek i rok studiów: .....

.....) i nie ubiegam się poza AHNS ani w AHNS na innym kierunku studiów o przyznanie zapomogi i takiej formy pomocy nie otrzymuję,

2. nie ukończyłem/łam\*/ ukończyłem/łam\* studia w AHNS lub w innej uczelni (jeśli tak, należy wymienić wszystkie ukończone kierunki studiów, uczelnie, wydziały, rodzaje studiów – licencjackie/magisterskie i rok ukończenia:

.....  
 .....  
 .....

3. znane mi są przepisy dotyczące zakazu pobierania stypendiów na drugim kierunku studiów oraz wynikającego z nich obowiązku zwrotu świadczeń nieprawnie pobieranych, znane mi są przepisy dotyczące maksymalnego okresu pobierania świadczeń dla studentów (12 semestrów) i oświadczam, że Mój łączny okres przysługiwania świadczeń\*\* wynosi..... (semestrów)

4. Oświadczam, że jestem / nie jestem\* żołnierzem zawodowym, funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem służb państwowych\*\*\*

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*) Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 i art. 359 ust. 1, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez student, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach: 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów

\*\*\*\*) jeśli zaznaczono JESTEM (obligatoryjnie wypełniamy załącznik nr 8)

Radom, dnia .....

.....  
 (własnoręczny podpis studenta)

W związku z art. 94 ust. 1 ustawy, informuję o moim okresie studiowania, w którym uwzględniłam wszystkie rozpoczęte przeze mnie semestry na studiach (również w innych uczelniach):

Lp.	Nazwa uczelni	Kierunek studiów	Studia w latach akad. od .. do .. np. 2023/2024 - 2024/2025	Data rozpoczęcia nauki np. 10.2024	Data ukończenia (skreślenia z listy studentów lub egzaminu dyplomowego)	Liczba rozpoczętych semestrów
<b>STUDIA I STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
4						
Łączny okres studiowania na studiach I stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						
<b>STUDIA II STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach II stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						
<b>STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach jednolitych magisterskich (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Uczelni o jakichkolwiek zmianach stanu faktycznego uzasadniających przyznanie, obniżenie lub cofnięcie przyznanego świadczenia. Prawdliwość informacji zawartych w złożonym wniosku oraz załączonych dokumentach o przyznanie świadczenia zaświadczam własnoręcznym podpisem pod rygorem wyżej wskazanej odpowiedzialności karnej oraz dyscyplinarnej.

.....  
czytelny podpis Studenta

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### **żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariusza służb państwowych**

Niniejszym oświadczam iż:

1. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomocy w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych\*,
2. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie\*.

\* dotyczy-żołnierzy zawodowych

\* dotyczy funkcjonariuszy służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszy służb państwowych

Radom, dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA STUDENTA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Komisja Stypendialna Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Handlowa Nauk Stosowanych z siedzibą w Radomiu przy ul. Mazowieckiego 7A zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
  - ✓ Podstawowe dane osobowe
  - ✓ Dane dotyczące sytuacji materialnej, osobistej, zdrowotnej, socjalno - bytowej
  - ✓ Dane osobowe szczególnych kategorii tj. dotyczących niepełnosprawności
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@ahns.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu w celu przeprowadzenia procesu przyznawania zapomogi.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

### **ZGODA STUDENTA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

Oświadczam, że zapoznałem się z „klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych”. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania zapomogi zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
/miejsowość, data i czytelny podpis studenta składającego podanie

**PUNKTACJA  
W STYPENDIUM REKTORA**

## 1. Średnia ocen:

4,20 – 120 pkt. 4,21 – 121 pkt. 4,22 – 122 pkt. 4,23 – 123 pkt. 4,24 – 124 pkt. 4,25 – 125 pkt. 4,26 – 126 pkt. 4,27 – 127 pkt. 4,28 – 128 pkt. 4,29 – 129 pkt.	4,30 – 130 pkt. 4,31 – 131 pkt. 4,32 – 132 pkt. 4,33 – 133 pkt. 4,34 – 134 pkt. 4,35 – 135 pkt. 4,36 – 136 pkt. 4,37 – 137 pkt. 4,38 – 138 pkt. 4,39 – 139 pkt.	4,40 – 140 pkt. 4,41 – 141 pkt. 4,42 – 142 pkt. 4,43 – 143 pkt. 4,44 – 144 pkt. 4,45 – 145 pkt. 4,46 – 146 pkt. 4,47 – 147 pkt. 4,48 – 148 pkt. 4,49 – 149 pkt.	4,50 – 150 pkt. 4,51 – 151 pkt. 4,52 – 152 pkt. 4,53 – 153 pkt. 4,54 – 154 pkt. 4,55 – 155 pkt. 4,56 – 156 pkt. 4,57 – 157 pkt. 4,58 – 158 pkt. 4,59 – 159 pkt.
4,60 – 160 pkt. 4,61 – 161 pkt. 4,62 – 162 pkt. 4,63 – 163 pkt. 4,64 – 164 pkt. 4,65 – 165 pkt. 4,66 – 166 pkt. 4,67 – 167 pkt. 4,68 – 168 pkt. 4,69 – 169 pkt.	4,70 – 170 pkt. 4,71 – 171 pkt. 4,72 – 172 pkt. 4,73 – 173 pkt. 4,74 – 174 pkt. 4,75 – 175 pkt. 4,76 – 176 pkt. 4,77 – 177 pkt. 4,78 – 178 pkt. 4,79 – 179 pkt.	4,80 – 180 pkt. 4,81 – 181 pkt. 4,82 – 182 pkt. 4,83 – 183 pkt. 4,84 – 184 pkt. 4,85 – 185 pkt. 4,86 – 186 pkt. 4,87 – 187 pkt. 4,88 – 188 pkt. 4,89 – 189 pkt.	4,90 – 190 pkt. 4,91 – 191 pkt. 4,92 – 192 pkt. 4,93 – 193 pkt. 4,94 – 194 pkt. 4,95 – 195 pkt. 4,96 – 196 pkt. 4,97 – 197 pkt. 4,98 – 198 pkt. 4,99 – 199 pkt.
5,00 – 200 pkt.			

## 1. Osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne

Rodzaj	Zasięg	Liczba punktów	Dokumentowanie osiągnięć
<b>Konferencje naukowe</b>			
czynny udział (referat)	międzynarodowy	20	certyfikat/dyplom/zaświadczenie od organizatora (z pieczętką i podpisem Dziekana Wydziału) zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, nazwa konferencji, zasięg, data, tytuł referatu/wystąpienia
	ogólnopolski/branżowy	15	
	regionalny/lokalny/uczelniany (studencka)	10	

organizacja konferencji – (członek komitetu organizacyjnego)	międzynarodowy	25	zaświadczenie od organizatora zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, numer albumu, nazwa konferencji, zasięg, data, szczegółowy wykaz czynności realizowanych przez studenta
	ogólnopolski/branżowy	20	
	regionalny/lokalny/uczelniany (studencka)	10	
organizacja konferencji – (wykonawcy)	zagraniczny/międzynarodowy	10	zaświadczenie od organizatora zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, numer albumu, nazwa konferencji, zasięg, data, szczegółowy wykaz czynności realizowanych przez studenta
	ogólnopolski/uczelniany (studencki)	5	
<b>Nagrody naukowe</b>			
nagroda indywidualna		10	certyfikaty/ dyplomy/ listy gratulacyjne/ zaświadczenia zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, nazwa nagrody, data
nagroda zespołowa		5	
<b>Olimpiady i konkursy naukowe</b>			
laureat lub miejsce 1-3	międzynarodowy	20	certyfikat/dyplom/zaświadczenie od organizatora zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, nazwa konkursu/olimpiady, zajęte miejsce, zasięg, data
	krajowy/ogólnopolski	15	
	regionalny/lokalny	10	
	uczelniany	5	
<b>Czynny udział w projekcie naukowym/badawczym</b>			
czynny udział	międzynarodowy	do 25	zaświadczenie od kierownika projektu/opiekuna merytorycznego zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, kierunek i rok studiów, temat projektu, zasięg, czas i miejsce realizacji, szczegółowy wykaz czynności zrealizowanych przez studenta
	ogólnopolski / krajowy	do 15	
	regionalny/lokalny/uczelniany	do 10	
<b>Aktywne członkostwo w kole naukowym / organizacji studenckiej</b>			
czynny udział	koło naukowe / organizacja studencka	do 10	punkty przyznawane na podstawie wyciągu ze sprawozdania z działalności koła naukowego/organizacji studenckiej, przedkładanego przez opiekuna koła Dziekanowi/Rektorowi – opiekun koła w terminie do 30 września składa sprawozdanie z działalności koła, w którym sugeruje max. ilość punktów, jaka może być przyznana członkowi koła za działalność w kole w ostatnim roku akademickim
<b>Publikacje naukowe</b>			
monografia	autorstwo	100	kopia stron zawierających dane takie jak: imię i nazwisko autora/autorów, tytuł publikacji, tytuł artykułu, miejsce i szczegółowa data wydania (miesiąc, rok), numer ISSN/ISBN, nazwa wydawnictwa
	współautorstwo	50	
	redakcja	25	
rozdział w monografii	autorstwo	30	
	współautorstwo	15	
czasopismo naukowe	autorstwo	20	
	współautorstwo	10	
inne publikacje	autorstwo	10	
	współautorstwo	5	

<b>Osiągnięcia artystyczne</b>			
nagroda w konkursie artystycznym	20	certyfikat/dyplom/zaświadczenie od organizatora zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, rodzaj przedsięwzięcia, nazwa wydarzenia, data i miejsce wydarzenia, zdobyte miejsce/wyróżnienie	
dzieło artystyczne, w tym plastyczne, muzyczne, teatralne	15		
udział w projektach artystycznych prowadzonych przez uczelnię lub we współpracy z innym ośrodkiem akademickim/kulturalnym	10		
inne sukcesy artystyczne	do 5		
<b>Osiągnięcia sportowe</b>			
za zajęcie co najmniej 5 miejsca	mistrzostwa świata	20	certyfikat/dyplom/zaświadczenie od organizatora, zawierający dane takie jak: imię i nazwisko, nazwa zawodów, zajęte miejsce, zasięg, data zawodów
	mistrzostwa Europy	15	
	mistrzostwa Polski	10	
za zajęcie co najmniej 3 miejsca	zawody regionalne	5	
<b>Inne osiągnięcia</b>			
praca organizacyjna na rzecz Uczelni w samorządzie studenckim	do 10	zaświadczenie od Przewodniczącego Prezydium Parlamentu Samorządu Studentów - potwierdzone przez Prorektora ds. studenckich - zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, kierunek i rok studiów, data, szczegółowy wykaz czynności zrealizowanych przez studenta	
praca organizacyjna na rzecz Uczelni w komisji stypendialnej	do 5	zaświadczenie od Przewodniczącego Komisji Stypendialnej, zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, kierunek i rok studiów, data, szczegółowy wykaz czynności zrealizowanych przez studenta	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uczestnictwo w organizacji wydarzenia naukowego na rzecz Uczelni (np. Dzień Bezpieczeństwa, Dzień IT)</li> <li>- uczestnictwo w organizacji wydarzenia kulturalnego/artystycznego na rzecz Uczelni (np. wystawy, wernisaże, wieczory poetyckie, Kameralne lato)</li> <li>- uczestnictwo w organizacji wydarzenia sportowego na rzecz Uczelni (np. zawody, turnieje sportowe)</li> <li>- uczestnictwo w innych akcjach i wydarzeniach realizowanych z ramienia Uczelni lub we współpracy z Uczelnią</li> </ul>	do 10	zaświadczenie od organizatora - potwierdzone przez Prorektora ds. studenckich/Dziekana - zawierające dane takie jak: imię i nazwisko, kierunek i rok studiów, nazwa wydarzenia, data, szczegółowy wykaz czynności zrealizowanych przez studenta	

**ZASADY USTALANIA ŚREDNIEJ DO STYPENDIUM REKTORA:**

1. **Dla stypendium Rektora oblicza się średnią arytmetyczną ocen z ostatniego roku akademickiego.**
2. Jeśli ostatnim rokiem akademickim jest semestr, średnia ocen liczona jest z ostatniego semestru.
3. Przy liczeniu średniej ocen uwzględnia się:
  - oceny ze wszystkich egzaminów oraz zaliczeń przedmiotów niekończących się egzaminem,
  - oceny z zaliczeń przedmiotów i egzaminów zdanych na innych uczelniach (kierunkach) przepisane za zgodą Dziekana,
  - uznane i przeliczone przez Dziekana zaliczenia przedmiotów i egzaminów uzyskanych za granicą, zakwalifikowanych do realizowanego w Akademii Handlowej Nauk Stosowanych planu studiów,
  - oceny z egzaminów zleconych studentowi do uzupełnienia, w związku z różnicami programowymi,
  - oceny z egzaminów dodatkowych ujętych w indywidualnym programie nauczania.
4. Do średniej ocen nie uwzględnia się ocen z przedmiotów ponadprogramowych.
5. Do średniej ocen nie wlicza się przedmiotów, których zaliczenie nie jest potwierdzone oceną.
6. Studentowi studiującemu dwie specjalności na jednym kierunku liczy się średnią ocen z obu specjalności łącznie.
7. **Średnia 4,20 nie może wynikać z zaokrąglenia.**



Osoba przyjmująca wniosek:

Data przyjęcia wniosku:

PUNKTY:

Nr wniosku:

.....

## AKADEMIA HANDLOWA NAUK STOSOWANYCH W RADOMIU

### WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA na rok akademicki 2025/2026

Nazwisko:	Imię:	Nr albumu:
Tryb studiów *) <input type="checkbox"/> stacjonarne	<input type="checkbox"/> niestacjonarne	
Rodzaj studiów *) <input type="checkbox"/> I stopnia (licencjackie / inżynierskie)	<input type="checkbox"/> II stopnia (magisterskie)	<input type="checkbox"/> jednolite magisterskie
Rok studiów: .....	Kierunek: .....	
<small>(proszę wpisać na którym roku studiów Pan/Pani jest, np. I, II, III)</small>		
Tel. kontaktowy: .....	e-mail: .....	
<u>Adres zamieszkania wnioskodawcy (do korespondencji)</u>		
.....		.....
ulica, nr domu/mieszkania		miejscowość
.....		.....
kod pocztowy		województwo

\* właściwe zakreślić (X)

## Załączniki:

1. Oświadczenie o wysokości ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim.
2. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe/sportowe/artystyczne (np. zaświadczenie lub certyfikat o czynnym uczestnictwie w konferencji naukowej, zaświadczenia lub dyplomy poświadczające osiągnięcie wysokich wyników sportowych, naukowych, artystycznych i inne dokumenty poświadczające sukcesy sportowe i naukowe)

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
- e).....
- f).....
- g).....



.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### **o okresie pobierania świadczeń dla studentów oraz o niepobieraniu stypendium rektora na innym kierunku studiów przez studenta składającego wniosek o przyznanie świadczenia**

1. nie studiuje / studiuje\* równocześnie w innej uczelni lub na innym kierunku studiów w AHNS (jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, kierunek i rok studiów: .....

.....  
.....)

i nie ubiegam się poza AHNS ani w AHNS na innym kierunku studiów o przyznanie stypendium rektora i takiej formy pomocy nie otrzymuję,

2. nie ukończyłem/łam\*/ ukończyłem/łam\* studia w AHNS lub w innej uczelni (jeśli tak, należy wymienić wszystkie ukończone kierunki studiów, uczelnie, wydziały, rodzaje studiów – licencjackie/magisterskie i rok ukończenia:

.....  
.....  
.....  
.....

3. znane mi są przepisy dotyczące zakazu pobierania stypendiów na drugim kierunku studiów oraz wynikającego z nich obowiązku zwrotu świadczeń nieprawnie pobieranych, znane mi są przepisy dotyczące maksymalnego okresu pobierania świadczeń dla studentów (12 semestrów) i oświadczam, że Mój łączny okres przysługiwania świadczeń\*\* wynosi..... (semestrów)

4. Oświadczam, że jestem / nie jestem\* żołnierzem zawodowym, funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem służb państwowych\*\*\*

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*)Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 i art. 359 ust. 1, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez student, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach: 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów

\*\*\*) jeśli zaznaczono JESTEM (obligatoryjnie wypełniamy załącznik nr 8)

Radom, dnia .....

.....

*(własnoręczny podpis studenta)*

**W związku z art. 94 ust. 1 ustawy, informuję o moim okresie studiowania, w którym uwzględniłam wszystkie rozpoczęte przeze mnie semestry na studiach (również w innych uczelniach):**

Lp.	Nazwa uczelni	Kierunek studiów	Studia w latach akad. od .. do .. np. 2023/2024 - 2024/2025	Data rozpoczęcia nauki np. 10.2024	Data ukończenia (skreślenia z listy studentów lub egzaminu dyplomowego)	Liczba rozpoczętych semestrów
<b>STUDIA I STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
4						
Łączny okres studiowania na studiach I stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						
<b>STUDIA II STOPNIA</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach II stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						
<b>STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE</b>						
1						
2						
3						
Łączny okres studiowania na studiach jednolitych magisterskich (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry wraz z urlopami): .....						
<i>(wpisać liczbę semestrów)</i>						

**Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Uczelni o jakichkolwiek zmianach stanu faktycznego uzasadniających przyznanie, obniżenie lub cofnięcie przyznanego świadczenia. Prawdliwość informacji zawartych w złożonym wniosku oraz załączonych dokumentach o przyznanie świadczenia zaświadczam własnoręcznym podpisem pod rygorem wyżej wskazanej odpowiedzialności karnej oraz dyscyplinarnej.**

.....  
czytelny podpis Studenta

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

### **żołnierza zawodowego, funkcjonariusza służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariusza służb państwowych**

Niniejszym oświadczam iż:

1. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomocy w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych\*,
2. **Nie podjęłam / podjąłem** studiów na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i **nie otrzymałam / otrzymałem** pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie\*.

\* dotyczy-żołnierzy zawodowych

\* dotyczy funkcjonariuszy służb państwowych w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszy służb państwowych

Radom, dnia .....

.....

*(własnoręczny podpis studenta)*

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA STUDENTA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Komisja Stypendialna Akademii Handlowej Nauk Stosowanych w Radomiu informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Handlowa Nauk Stosowanych z siedzibą w Radomiu przy ul. Mazowieckiego 7A zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:

- ✓ Podstawowe dane osobowe
- ✓ Danach dotyczących osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych
- ✓ Danych dotyczących przebiegu nauki, średniej ocen

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@ahns.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu w celu przeprowadzenia procesu przyznawania stypendium rektora.

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

5. Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

### **ZGODA STUDENTA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

Oświadczam, że zapoznałem się z „klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych”. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium rektora zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
/miejsowość, data i czytelny podpis studenta składającego podanie



## AKADEMIA HANDLOWA NAUK STOSOWANYCH W RADOMIU

### OŚWIADCZENIE O ŚREDNIEJ OCEN STUDENTA STUDIUJĄCEGO W POPRZEDNIM ROKU AKADEMICKIM W AHNS do wniosku o przyznanie stypendium Rektora na rok akademicki 2025/2026

Nazwisko:		Imię:		Nr albumu:					
-----------	--	-------	--	------------	--	--	--	--	--

Rodzaj studiów *)	I stopnia (licencjackie/inżynierskie)	II stopnia (magisterskie)	jednolite magisterskie
-------------------	---------------------------------------	---------------------------	------------------------

\* właściwe zakreślić (X)

Kierunek studiów		Rok studiów	
------------------	--	-------------	--

#### WYPEŁNIA PRACOWNIK DZIEKANATU AHNS W RADOMIU

Średnia ocen studenta:

..... nr albumu: .....  
(imię i nazwisko studenta)

za ..... rok studiów na kierunku ....., studia ..... stopnia

w roku akademickim 2024/2025 wyniosła .....

Student zaliczył semestry i złożył indeks do końca sesji poprawkowej.

Student ukończył studia licencjackie w dniu\*: .....

*\*jeśli dotyczy*

Radom, dn. ....

.....  
(podpis pracownika Dziekanatu AHNS)

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność prawną i dyscyplinarną za poprawność i zgodność ze stanem faktycznym danych zawartych w oświadczeniu o średniej ocen.

Radom, dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)



## AKADEMIA HANDLOWA NAUK STOSOWANYCH W RADOMIU

### OŚWIADCZENIE O ŚREDNIEJ OCEN STUDENTA STUDIUJĄCEGO W UCZELNI INNEJ NIŻ AHNS do wniosku o przyznanie stypendium Rektora na rok akademicki 2025/2026

Nazwa uczelni macierzystej.....

Student (imię i nazwisko):.....

**Średnia ocen wyliczona zgodnie z zasadami ustalania średniej ocen do stypendium Rektora obowiązująca w AHNS w Radomiu (liczona ze wszystkich przedmiotów objętych zaliczeniem jak i egzaminem) wynosi: .....**

Zapoznałam/łem się z zasadami ustalania średniej ocen do stypendium Rektora obowiązującymi w AHNS w Radomiu

W załączeniu przedkładam:

- wykaz wszystkich ocen lub suplement do dyplomu,
- zaświadczenie z uczelni macierzystej o dacie ukończonych studiów I-go stopnia,
- zaświadczenie z uczelni macierzystej, iż indeks został złożony w semestrze zimowym i letnim do końca sesji poprawkowych,
- zaświadczenie o ilości semestrów.

Radom, dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

Sprawdzono wyliczoną przez studenta średnią ocen z danymi zawartymi w karcie ocen studenta

Radom, dnia .....

.....  
(podpis osoby przyjmującej wniosek)